


Религиозная организация - духовная образовательная
организация высшего образования
"Екатеринодарская духовная семинария
Екатеринодарской и Кубанской Епархии Русской Православной Церкви"

ПРИНЯТО
на заседании Ученого Совета
Протокол № 1
от «30» августа 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»


Ректор Екатеринодарской
духовной семинарии
протоиерей Игорь Олжабаев
«30» августа 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЕ БАКАЛАВРА

г. Краснодар, 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Выпускная квалификационная работа бакалавра является одним из видов итоговой аттестации выпускника, выполняемым в форме дипломной работы (проекта). Цель написания выпускной квалификационной работы – подтверждение квалификации и получение диплома высшего духовного образования.

1.2. Выпускная квалификационная работа не ставит своей целью разработку значительных проблем церковной науки и жизни и ограничивается исследованием небольших вопросов или же вопросов, получивших недостаточное или необъективное освещение в церковной литературе.

1.3. Целями подготовки бакалаврской работы являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний и применение этих знаний при решении конкретных научных и практических задач;
- развитие навыков самостоятельной работы, овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в дипломной работе проблем;
- определение подготовленности студентов к самостоятельной практической деятельности

1.4. Темы выпускной квалификационной работы ежегодно разрабатываются, обновляются и утверждаются выпускающими кафедрами до 30 сентября.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Студент, по согласованию с научным руководителем, может предложить свою тематику выпускной квалификационной работы с обоснованием её целесообразности.

Закрепление одной из утвержденных тем выпускной работы (или темы, предложенной самим студентом) за конкретным студентом осуществляется на основании поданного прошения, после согласования с научным руководителем.

1.5. Выпускная квалификационная работа осуществляется студентами под руководством преподавателя, имеющего опыт педагогической и научной работы. Руководители выпускных квалификационных работ назначаются из числа преподавателей выпускающей кафедры. Руководителями могут также быть научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты других учреждений и предприятий.

Кандидатура научного руководителя утверждается на кафедре и оформляется приказом ректора.

Кафедра в течение всего периода выполнения выпускной квалификационной работы заслушивает сообщения научного руководителя о ходе его подготовки. При необходимости на заседания кафедры могут приглашаться студенты, закреплённые за данной выпускающей кафедрой и осуществляющие выполнение дипломных работ.

1.6. Процесс подготовки к написанию выпускной квалификационной работы включает в себя:

- самостоятельный сбор материала (нормативного, литературных источников и др.),
- его изучение и систематизацию,
- проведение конкретных исследований с применением современных методов изучения социальных явлений,
- обобщение и системный анализ исследуемого материала, формулирование выводов, предложений и рекомендаций.

1.7. С целью осуществления текущего контроля учебный отдел устанавливает сроки периодического отчёта студента о выполнении выпускной квалификационной работы. В установленные сроки студент отчитывается перед научным руководителем и заведующим кафедрой, которые определяют степень готовности бакалаврской работы. Завершённая работа, подписанная студентом, представляется руководителю.

1.8. Готовая выпускная квалификационная работа в электронном виде предоставляется в учебный отдел для проверки содержания работы в системе, выявляющей отсутствие/наличие использования заимствованного материала без ссылки на автора и/или источник заимствования, а также на соответствие нормативным требованиям.

В случае выявления использования заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования вопрос о данной письменной работе должен быть рассмотрен руководством профилирующей кафедры.

Представление обучающимся курсовой или выпускной квалификационной работы, выполненной самостоятельно (заимствование у других авторов), является основанием для отчисления из духовной образовательной организации.

1.9. Одобренная и подписанная научным руководителем бакалаврская работа вместе с рецензией и письменным отзывом руководителя представляется заведующему кафедрой. В отзыве должна содержаться характеристика проекта по всем разделам бакалаврской работы.

1.10. Заведующий кафедрой на основании представленных документов и материалов решает вопрос о допуске студента к публичной защите. Допуск обучающихся к защите выпускной квалификационной работы осуществляется с учётом её проверки на объём заимствований и нормативный контроль.

В том случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя.

1.11. Бакалаврская работа, допущенная к защите и подписанная заведующим кафедрой, направляется на рецензию.

Состав рецензентов утверждается на заседании кафедры из числа преподавателей, специализирующихся по данной теме.

В качестве рецензентов могут привлекаться профессора и преподаватели других кафедр образовательных организаций высшего образования.

Кандидатура рецензента по конкретной дипломной работе назначается заведующим соответствующей выпускающей кафедрой.

Учебная часть обеспечивает ознакомление студента с рецензией не позднее, чем за неделю до защиты выпускной квалификационной работы. Бакалаврская работа, отзыв на неё и рецензия передаются в аттестационную комиссию для публичной защиты.

1.12. Публичная защита выпускной квалификационной работы является обязательным элементом выполнения дипломного проекта и итоговой аттестации.

2. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1. Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании аттестационной комиссии с участием научного руководителя, официального рецензента, студента-дипломника и других членов комиссии.

Председатель аттестационной комиссии открывает её заседание, оглашает сан, фамилию, имя, отчество выпускника, тему дипломной работы, имена его научного руководителя и рецензента.

2.2. Выпускнику предоставляется слово для защиты работы (10 – 15 минут).

Выступление студента-выпускника, в котором он должен дать характеристику содержания своего исследования и сообщить полученные результаты в следующем порядке:

а) тема выпускной квалификационной работы, ее обоснование, объект исследования, источники, цель, задачи и методы исследования;

б) структура выпускной квалификационной работы, содержание основных разделов, выводы по главам, общие результаты, положения, выносимые на защиту;

в) теоретическая и практическая значимость полученных результатов и область их возможного применения;

г) обзор перспектив дальнейшего изучения проблемы, поставленной в работе; наличие нерешенных дискуссионных вопросов, нуждающихся в дальнейшем исследовании и введении новых источников, а также в расширении фактографической базы (всего — 10 минут).

– Вопросы присутствующих по содержанию защищаемой работы (ответы — по 2–3 минуты).

– Отзыв научного руководителя, содержащий краткую характеристику выпускной работы и ее результатов, а также оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») (до 5 минут).

– При наличии вопросов и замечаний в отзыве — ответы автора работы (до 3 минут).

– Отзыв официального рецензента, содержащий развернутую характеристику выпускной работы с указанием ее достоинств и недостатков, а также отметкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

– Ответы студента на замечания рецензента (до 3 минут).

2.3. После выступления студента следуют вопросы членов аттестационной комиссии по содержанию работы. Вопросы должны быть корректными, исключая унижение чести и достоинства студента, краткими, четкими и понятными ему.

По окончании вопросов членов аттестационной комиссии председатель комиссии

предлагает задавать вопросы всем присутствующим на защите.

После ответов студента председатель аттестационной комиссии предоставляет слово научному руководителю и рецензенту. Публично оглашаются отзывы на дипломную работу научного руководителя и рецензия на неё. Студенту предоставляется право ответа на замечания рецензента.

Объявляется обсуждение защиты, в ходе которого могут выступать члены комиссии, научный руководитель, рецензент и все присутствующие.

По окончании защиты всей группы выпускников объявляется совещание, в котором принимают участие только члены комиссии.

На совещании обсуждается дипломная работа и устная защита каждого выпускника. По итогам обсуждения выставляется оценка.

В случае расхождения мнений членов комиссии применяется процедура голосования. При равенстве голосов окончательное решение принимается председателем комиссии.

По окончании обсуждения результаты работы аттестационной комиссии докладываются всем приглашенным.

В случае несогласия с решением комиссии выпускнику предоставляется право подать мотивированную апелляцию на имя председателя аттестационной комиссии. Апелляция подаётся в день защиты.

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

3.1. Оценку «отлично» заслуживает выпускная квалификационная работа, содержание которой представляет теоретический или практический интерес для церковной жизни, анализирует рассматриваемый вопрос с позиции православного вероучения, а также свидетельствует о владении автором приёмами научно-исследовательского анализа. Композиция такой работы четко структурирована и логична. В Заключение содержатся ясные и обоснованные выводы, которые вносят вклад в решение поставленной проблемы, намечают перспективу для дальнейшей разработки. Работа написана литературным языком, тщательно выверена по стилю, научно-справочный аппарат и оформление соответствуют действующим в церковной науке стандартам и требованиям настоящих Рекомендаций.

При отличной оценке выпускной квалификационной работы следует учитывать краткость и логичность вступительного слова студента, в котором отражены основные положения работы, а также чёткие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами комиссии.

3.2. Выпускная квалификационная работа оценивается на «хорошо», если анализ поставленной проблемы неполный, богословская оценка вопроса правильная, но недостаточная, выводы не всегда аргументированы, в структуре работы, содержании и стиле изложения есть отдельные погрешности, не имеющие принципиального характера. В остальном работа отвечает требованиям, предъявляемым к «отличной» дипломной работе.

3.3. Выпускная квалификационная работа «удовлетворительно», если анализ проблемы подменен описанием фактов, богословская оценка вопроса неубедительна, выводы не конкретны и слабо аргументированы, отсутствует библиографический обзор

по теме работы, в стиле и оформлении работы имеются существенные погрешности, дипломником проявлена неуверенность во время дискуссии.

3.4. Оценку «неудовлетворительно» заслуживает выпускная квалификационная работа, содержание которой не соответствует заявленной теме или тема изложена неполно, с упущением основных материалов, значимых для раскрытия темы. Выводы в работе или вообще отсутствуют, либо носят декларативный характер. В ходе защиты студент ведет себя неуверенно, материалами собственной работы владеет слабо, на поставленные вопросы ответить затрудняется, допускает существенные ошибки. При обнаружении плагиата работа также оценивается как неудовлетворительная.

4. РЕКОМЕНДАЦИИ К ОТЗЫВУ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ И РЕЦЕНЗИИ НА РАБОТУ

4.1. При составлении отзыва к выпускной квалификационной работе необходимо охарактеризовать ее с разных сторон, касающихся содержания, структуры, полноты раскрытия избранной темы; в частности, следует указать:

- насколько точно и полно сформулирована тема выпускной работы, где должны быть отражены объект исследования, направление изучения и материал, а в случае необходимости и хронология;
- актуальность избранной темы: состояние ее проработанности в современной науке, необходимость ее исследования;
- четкость формулировок цели и конкретных задач исследования, а также их соответствие теме и связь с актуальностью проблемы;
- ясность и убедительность исходных теоретических основ исследования;
- степень осведомленности студента-выпускника в литературе по исследуемому вопросу; эрудиция и профессиональная подготовленность автора дипломной работы;
- надежность фактографической основы (базы) исследования, обеспечивающей объективность и достоверность выводов; отсутствие декларативности;
- логическая стройность, непротиворечивость содержания работы, четкость ее структуры, оправданность имеющейся рубрикации, наличие выводов по главам;
- доказательность и аргументированность выдвигаемых автором положений;
- самостоятельность выводов и заключения, их объективность и соответствие поставленным целям и задачам;
- какова практическая ценность полученных результатов и область их возможного применения;
- смысловая законченность работы, степень раскрытия поставленной темы;
- наличие у автора навыков самостоятельной исследовательской работы, уровень профессиональной (теоретической) подготовки студента;
- стилистическая выдержанность, грамматическая правильность языка выпускной работы, ясность и точность изложения;
- правильность (в соответствии с принятыми стандартами) технической стороны оформления работы (библиография, сноски и ссылки, наличие в тексте схем и таблиц, объем работы и т. д.);

4.2. Научный руководитель и рецензент должны дать аргументированную оценку выпускной квалификационной работе бакалавра в целом, а также — возможные рекомендации. Замечания к выпускной квалификационной работе, частные пожелания могут быть высказаны в тексте отзыва, который подтверждается подписью научного руководителя или рецензента, указанием даты составления отзыва-рецензии и представляется в указанные сроки до официальной защиты, с тем, чтобы студент мог ознакомиться с замечаниями и подготовиться к ответу на них.

5. МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

5.1. Выпускная квалификационная работа бакалавра должна быть грамотно написанным и стилистически выдержанным исследованием, выполненным в научном, а не в публицистическом стиле.

5.2. При изложении мыслей других авторов или цитировании их трудов необходимы отсылки на соответствующий источник.

5.3. Рекомендуется следующая структура выпускной квалификационной работы:

Титульный лист (*смотри приложение А*);

Содержание (*смотри приложение Б*);

Текст работы, состоящий из Введения, Основной части и Заключения;

Список использованных источников;

Приложения (если есть такая необходимость).

5.3.1. Во **введении** дается обоснование церковной значимости (актуальности) выбранной темы, степень ее разработанности; делается краткий анализ степени изученности проблемы; формулируется цель, задачи и методы исследования, обозначается предмет и объект исследования; определяется теоретико-практическая значимость. Здесь же сообщается понятийный аппарат: используемые термины и их содержание.

5.3.2. **Основная** часть работы может состоять из разного количества глав и параграфов внутри глав и должна строиться в соответствии с поставленными конкретными задачами, которые необходимо раскрывать, опираясь на данные избранных источников. Каждая глава должна завершаться выводами, в которых обобщаются результаты конкретного анализа. Обычно дипломная работа состоит из 2-3 глав, при этом каждая глава - из 2-3 параграфов. По согласованию с научным руководителем допускается и иная структура дипломной работы. Недопустимы одинаковые формулировки названия диплома в целом и отдельных глав или параграфов.

5.3.3. В **заключении** делаются краткие выводы исследования (на основе поглавных выводов, но, не повторяя их), показывается их значение для решения обозначенных во введении задач, формулируются нерешенные или требующие дальнейшего изучения вопросы в рамках изучаемой темы.

5.4. Необходимым элементом работы является библиография, которая представляет собой перечень всех использованных в процессе подготовки дипломной работы источников и литературы (**не менее 35**), оформленный в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

Источники группируются следующим образом:

- источники на русском языке, затем на иностранных языках;
- в каждой группе сначала помещаются библиографические описания:

Священного Писания,
трудов Отцов и учителей Церкви,
затем прочая литература;

в каждой группе библиографические описания располагаются в алфавитном порядке.

Нумерация всего Списка **сквозная**. (См. Приложение В)

5.5. Приложение включает исследовательский, иллюстративный материал, который выносится за пределы основного текста во избежание его излишней перегрузки. Объем Приложения не включается в обязательное количество страниц выпускной квалификационной работы. Если Приложений несколько, они обозначаются прописными буквами русского алфавита (Приложение А, Приложение Б и т.д., за исключением букв Ё, З, Й, О, Ъ, Ы) и располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте.

5.6. Методика исследования определяется научным руководителем в соответствии с индивидуальным планом написания работы. Итогом написания дипломной работы является достижение научно-обоснованного и значимого для Церкви результата.

6. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

6.1 Общий объем работы составляет **60 – 70** страниц печатного текста

на бумаге формата А 4, на одной стороне листа,

напечатанные 14 кеглем, шрифт Times New Roman, через 1,5 интервала.

Поля составляют: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

6.2 Библиографические ссылки печатаются размером шрифта 12 через 1 интервал, если они помещаются внизу страницы в виде сносок, нумерация сквозная.

6.3 В тексте должны композиционно выделяться его структурные части, отражающие суть исследования: введение, основная часть и заключение.

Введение, отдельные главы и заключение всегда начинаются с новой страницы.

6.4 Страницы должны быть пронумерованы с учетом титульного листа, который не обозначается цифрой. Пагинация – в правом нижнем углу.

6.5 Расстояние между **названием главы и текстом** должно быть равно 2,5 интервалам. Расстояние между **подзаголовком и последующим текстом** должно быть 2 интервала (двойной), а интервал **между строками самого текста** — 1,5 (полуторный).

Размеры кегля:

для названия главы — 16 (полужирный),

подзаголовка — 14 (полужирный),

текста работы — 14.

Точка в конце заголовка, располагаемого посередине листа, не ставится. Заголовки не подчеркиваются. Заголовок параграфа и текст не разбивается.

6.6 Абзацы начинаются с новой строки и печатаются с отступом в 1,25 сантиметра.

7. ПРАВИЛА И ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ ПРИТЕКСТОВЫХ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ССЫЛОК

7.1 Библиографической ссылкой называются библиографические сведения о документе, приведенные при его цитировании изложении близко к оригиналу, при заимствовании из него идей, имен, цифр, дат, конкретных фактов, а также при упоминании документа и отсылке к нему читателя. По форме различают следующие виды библиографических ссылок:

- ссылки на источники цитат,
- ссылки на источники заимствований,
- ссылки на труды, упоминаемые в тексте,
- рекомендательные ссылки на издания, в которых можно найти более полное изложение вопроса, затронутого в тексте.

7.1.1 Ссылки на источники цитат

Цитатой называется включение фрагмента из другого текста, изложенного дословно. Цитировать документ необходимо абсолютно точно. Цитата всегда заключается в кавычки. Уместно цитировать определения, части документов, наиболее важные для понимания их смысла, выводы, полученные исследователями. К цитированию прибегают также для того, чтобы показать ход рассуждений другого автора, подтвердить свои выводы авторитетом. Иногда цитируются наиболее яркие, меткие слова и выражения.

В ссылках на источники цитат дают библиографическое описание документа и указывают страницу (или страницы), на которых находится цитата,

например:

¹ Лебедев А.П. Духовенство Древней Вселенской Церкви от времен апостольских до X века. СПб.: Изд-во Олега Абышко, 2003. С. 202

² Polsby N.W. Political innovation in America: The politics of policy initiation/ anew Haven: L., 1984. P. 140

7.1.2 Ссылки на источники заимствований

Заимствованием называется использование некоторых положений из других документов без цитирования. При заимствовании допускается излагать материалы документов близко к тексту или своими словами. Можно также взять из них отдельные положения, факты, термины, даты и другие сведения. Ссылки на источники заимствований начинаются со слова «См.:», «Подробнее см.:»,

например:

¹ См.: Варьяс М.Ю. Краткий курс церковного права. Учебное пособие. М.: МЗ-Пресс, 2001. С. 84

² См.: Pilsby N.W. Political innovation in America: The politics of policy initiation/ anew Haven: L., 1984. P. 140

7.1.3 Ссылки на труды, упоминаемые в тексте

Ссылки на труды, упоминаемые в тексте, приводят для того, чтобы сообщить о них дополнительные библиографические сведения. Библиографические сведения о документе, опубликованном на иностранном языке, в тексте дипломной работы приводят на русском, а в ссылке – на языке оригинала.

Например:

В тексте: О международных займах Франции пишет, например, Рондо Камерон в своей книге «Франция и экономическое развитие Европы»¹.

¹ См.: Cameron R. La France et le développement économique de l'Europe (1800- 1914). P.: Le Seuil. P. 209

7.1.4 Рекомендательные ссылки на труды.

Рекомендательные ссылки отсылают читателя к дополнительной литературе. Их нередко начинают со слов «См.:», «См. об этом:», «См. так же:». Когда надо подчеркнуть, что источник, на который делается ссылка, не единственный, используются слова «См., например:», «См. в частности:». Когда ссылка приводится для сравнения, поясняют: «Ср.:»,

например:

См. об этом: Вишнеvский А.А. Каноническое право в Западной Европе. Jus antiquum. М.: изд. РУДН, 1994. С. 345

7.2 В выпускной квалификационной работе ссылки оформляются в виде притекстовых примечаний и располагаются внизу страницы в виде сноски (*выбрать в меню Ссылка – Вставить сноску*).

Текст подстрочной библиографической ссылки набирается шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 12, междустрочный интервал – 1 (одинарный).

Подстрочная библиографическая ссылка оформляется как примечание, вынесенное из текста документа вниз полосы. Нумерация ссылок от введения до заключения сквозная. Исключение составляет ссылка на издание в целом. Условные разделительные знаки точку и тире допускается заменять точкой.

7.2.1 Подстрочная библиографическая ссылка может содержать следующие элементы:

- заголовок; основное заглавие документа; общее обозначение материала; сведения, относящиеся к заглавию; сведения об ответственности; сведения об издании; выходные данные; сведения об объеме документа (если ссылка на весь документ); сведения о местоположении объекта ссылки в документе (если ссылка на часть документа); сведения о серии; обозначение и порядковый номер тома или выпуска (для ссылок на публикации в многочастных или сериальных документах); сведения о документе, в котором опубликован объект ссылки; примечания; международный стандартный номер.

Например:

¹ Тарасов В.И. Политическая история Латинской Америки. М., 2006. С. 305

² Люблинская А. Д., Прицкер Д. П., Кузьмин М. Н. Очерки истории Франции с древнейших времен до окончания первой мировой войны. Л.: Учпедгиз, 1957. С. 95-96.

³ История буржуазного государства и права 1640-1917. М.: Высш. шк., 1964. С. 183.

7.2.2 Если дается несколько ссылок на один и тот же источник на одной странице работы, то в сноске внизу страницы пишется «Там же» или, для документов, напечатанных латинскими буквами, «Ibidem» (сокращенно «Ibid.») и указывается номер страницы библиографического источника (если он иной, чем в приведенной ссылке выше).

Например:

¹ Зак Л. А. Западная дипломатия и внешнеполитические стереотипы. М.: Междунар. отношения, 1976. С. 288.

² Там же. С. 87.

³ См. там же. С. 235-236.

или

¹ См.: Polsby N. W. Political innovation in America. P. 156.

² Ibidem. P. 93.

7.2.3 Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то ссылку начинают словами «Цит. по:», **например:**

¹ Цит. по: Люблинская А. Д., Прицкер Д. П., Кузьмин М. Н. Очерки истории Франции с древнейших времен до окончания первой мировой войны. Л.: Учпедгиз, 1957. С. 95.

² Цит. по: Polsby N. M. Political innovation in America: The politics of policy initiation. New Haven; L., 1984. P. 140.

7.2.4 Ссылка на однотомное издание в целом оформляется следующим образом:

¹ См.: Вернадский В. И. Размышления натуралиста. М., 1977. С. 256

7.2.5 При оформлении библиографической ссылки, охватывающей несколько произведений, источники перечисляются через точку с запятой. В случае упоминания произведений одного и того же автора допускается заменять фамилию и инициалы словами «Его же», «Ее же».

Например:

¹ См. об этом: Люблинская А. Д., Прицкер Д. П., Кузьмин М. Н. Очерки истории Франции с древнейших времен до окончания первой мировой войны. Л.: Учпедгиз, 1957; Плешакова С. Л. Французская монархия и церковь (XV-середина XVI в.). М.: Изд-во МГУ, 1992; Ее же. Французская реформация (спецкурс и переводы источников). М.: Изд-во МГУ, 1993.

7.2.6 При наличии в работе нескольких ссылок на одно и тоже произведение, т.е. при повторной ссылке на документ, библиографическое описание дается только в первой ссылке. В последующих повторяют заголовок библиографического описания и заглавие. При повторной ссылке допускается сокращать длинные названия, упоминать первого из нескольких авторов.

¹ Люблинская А. Д. и др. Очерки истории Франции... С. 103.

7.2.7 Ссылка на отдельный том многотомного издания оформляется следующим образом: после года издания следует указать номер тома (или книги, части и т. п.), а если этот том имеет собственное название, то можно привести и его:

¹ История дипломатии. 2-е изд. М.: Политиздат, 1979. Т. 5. (Кн. 2). С. 435

7.2.8 В случае если ссылки на разные тома многотомного издания следуют подряд на одной странице, используют сокращенную запись, указывая там, где необходимо, номер тома, например:

¹ История дипломатии. 2-е изд. М.: Политиздат, 1979. Т. 5, (Кн. 2). С. 435.

² Там же. С. 436.

³ См.: Там же. Т. 3. С. 380-386.

⁴ Там же. Т. 4. С. 98.

7.2.9 При ссылке на часть (части) документа дают описание части документа, затем документа в целом.

¹ Луман Н. Понятие общества // Проблемы теоретической социологии. СПб., 1994. С. 25-42.

² Уоррен Р. П. Потоп//Новый мир. 1982. №4. С. 128.

7.2.10 Ссылка на периодическое издание (журнал, газету) оформляется следующим образом:

Журнал

¹ Богословские труды: Вып. 6. М.: Изд-во Московской патриархии, 1987

² Христианское чтение. СПб., 2001. № 20

Газета

¹ Церковный вестник. М., 1997. 20 сент.

7.2.11 Ссылка на несколько номеров одного и того же периодического издания дается сводное описание, *например*:

Журнал

¹ Церковь и время. 1992. № 30,31.

² Вестник Санкт-Петербургского университета: Вып. 6. СПб.: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 1996. № 2,3;
1997. № 4

Газета

¹ Радонеж. 1997. 20, 23-25 сент., 30 окт.

7.2.12 Ссылка на статью из периодического издания (журнала, газеты) оформляется следующим образом:

Статья в журнале

¹ Константин, архиепископ Тихвинский. Становление личности в духовных школах: святой праведный Иоанн Кронштадский и Георгий Гапон // Христианское чтение. СПб., 2007. № 28. С. 4-37

Статья в газете

¹ Пименов Г., прот. Пасха в церковно-приходской школе // Православный Петербург. 2003. 10 окт.

Статья в сборнике

¹ Луман Н. Понятие общества // Проблемы теоретической социологии/ Под. Ред. А.О. Боронова. СПб.: ТОО ТК Петрополис, 1994.

7.3 Электронные ресурсы – обобщающий термин для всех видов электронной информации. Федерация библиотечных ассоциаций (ИФЛА) разработала международный стандарт библиографического описания электронных ресурсов ISBD (ER). Библиографическое описание электронных ресурсов подчиняется общим правилам и имеет некоторые особенности.

Ссылки на электронные ресурсы оформляются следующим образом: Заголовок. Основное заглавие [Общее обозначение материала]: Сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. Сведения об издании. Сведения о виде ресурса (Сведения об объеме ресурса). Электронный адрес. Дата.

В сведениях, относящихся к заглавию, предлагаем указывать название электронной страницы или сервера. В сведениях об ответственности — имена издателя, изготовителя и (или) распространителя. Электронный адрес заменяет такие элементы, как место издания и название издательства для печатных документов. Дата обращения к документу.

Например:

¹ Клемин А. В. Формирование единого европейского правового порядка: некоторые итоги [Электронный ресурс] // Конференция «40 лет Римским договорам: Европейская интеграция и Россия» / С.-Петербургский гос. ун-т. Центр европейской документации. Режим доступа: <http://www.edc.spb.ru/publications/home.html>. 15.03.99.

² Вернадский В. И. Размышления натуралиста. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.edc.spb.ru/publications/home.html>. 15.03.99.

ПРИЛОЖЕНИЕ А Образец оформления титульного листа

Русская Православная Церковь
Екатеринодарская и Кубанская Епархия

Религиозная организация – духовная
образовательная организация высшего образования
«Екатеринодарская духовная семинария
Екатеринодарской и Кубанской Епархии
Русской Православной Церкви»

название кафедры

«Допустить к защите»

Зав. кафедрой

(степень, звание Ф.И.О.)

« ___ » _____ 201__ г.

Название работы

Выпускная квалификационная работа на соискание
степени бакалавра по направлению подготовки служителей и религиозного
персонала религиозных организаций

Выполнил студент ___ курса ОФО/ЗФО
Екатеринодарской духовной семинарии

(сан, Ф.И.О)

Научный руководитель:

(степень, звание, сан, Ф.И.О)

Екатеринодар
201__ г.

Содержание

Введение	3
Глава 1. Учение о Мессии в Пятикнижии.....	7
1.1. Представления о Мессии в книге Бытия.....	7
1.2. Мессия в Законе Моисеевом	13
Глава 2. Учение о Мессии в Псалтири	13
2.1. Давид как прообраз Мессии	18
2.2. Псалмы о страдающем Мессии	25
2.3. Псалмы о торжествующем Мессии	36
Глава 3. Учение о Мессии в пророческих книгах	46
3.1. Песни «Отрока Яхве» в книге пр. Исаяи	46
3.2. Мессия в книге пр. Даниила	57
3.3. Псалмы о торжествующем Мессии	63
Заключение	73
Список использованных источников	78
Приложение	81

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Список использованных источников

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при написании дипломной работы. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 – 2003, данный стандарт устанавливает общие требования и правила составления библиографического описания документа, его части или группы документов.

Библиографическое описание содержит библиографические сведения о документе, приведенные по определенным правилам, устанавливающим наполнение и порядок следования областей и элементов, и предназначенные для идентификации и общей характеристики документа.

Источники группируются следующим образом: источники на русском языке, затем на иностранных языках; в каждой группе сначала помещаются библиографические описания:

- Священного Писания,
- трудов Отцов и учителей Церкви,
- затем прочая литература.

В каждой группе библиографические описания располагаются в алфавитном порядке.

Нумерация всего Списка **сквозная**.

Сведения об использованных источниках (книгах, монографиях, справочниках, учебниках и т.п.) включают: фамилию, инициалы автора (авторов); полное название книги; место издания; издательство; год издания; объем в страницах.

Название места издания приводится полностью, допускаются сокращения только названий: *Москва – М., Санкт – Петербург – СПб.*

Сведения об использованных источниках (статье в периодическом издании) включают: фамилию и инициалы автора (авторов); заглавие статьи; наименование периодического издания или сборника, в котором данная статья опубликована; наименование серии (если она обозначена); место издания; издательство; год выпуска; том, номер издания (журнала); страницы, на которых помещена статья.

Однотомное издание, имеющее одного автора:

Заголовок. Основное заглавие: Сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. Сведения об издании. Место издания: Название издательства, Дата издания. Объем.

1) Индивидуальный автор, **например:**

Иванов Л. А. Богословие освобождения. М.: Христ. чтение, 1996. 288 с.

Gunindar K. The Guru Granth Sahib. Its Physics and Metaphysics. New Delhi: Starling Publishers Private Limited, 1981. 188 p.

2) Коллективный автор, например:

Научный совет по исследованиям проблем мира и разоружения. Мир и разоружение: Науч. исслед.: 1987 / Гл. ред. П. Н. Федосеев. М.: Наука, 1987. 544 с.

Однотомное издание, имеющее двух или трех авторов:

Заголовок. Основное заглавие: Сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. Сведения об издании. Место издания: Название издательства, Дата издания. Объем.

Например:

Бельский А. Г., Фурман Ф. Е. Сикхи и индусы. М.: Наука, 1983. 370 с.

Однотомное издание, автор которого не указан или авторов четверо и более:

Основное заглавие: Сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. Сведения об издании. Место издания: Название издательства, Дата издания. Объем.

Например:

Библиографическое описание составной части документа / Н. К. Леликова и др.; Ред. Т. И. Назаровская; Б-ка РАН. СПб: Наука, 1992. 87 с.

Проблемы теоретической социологии / Под. ред. А. О. Бороноева. СПб.: ТОО ТК Петрополис, 1994. 248 с.

Отдельный том многотомного издания:

Заголовок. Основное заглавие: Сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. Сведения об издании. Место издания: Название издательства, Дата издания. Номер тома: Основное заглавие тома. Объем.

Например:

История средних веков / Под ред. С. Д. Сказкина. 2-е изд., перераб. М.: Высш. шк., 1977. Т. 1. 286 с.

История Церкви: В 5 т. / В. Н. Беленький и др.; Под ред. прот. И. Николаева. 2-е изд. М.: Радонеж, 1999. Т. 5 (В 2 кн.). Кн. 2. 766 с.

История Европы: В 8 т. М: Наука, 1993. Т. 3: От средневековья к новому времени. 656 с.

Многотомное издание в целом:

Заголовок. Основное заглавие: Сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. Сведения об издании. Место издания: Название издательства, Дата издания.

Например:

История средних веков: В 2 т. / Под ред. С. Д. Сказкина. 2-е изд., перераб. М.: Высш. шк., 1977.

Периодическое издание:

Основное заглавие: Сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. Сведения об издании. Место издания, Дата издания. Основная порядковая единица, ее последующие деления: Основное заглавие номера (выпуска, тома).

1) Журнал, например:

Богословские труды: Вып. 6. М.: Изд-во Московской патриархии, 1987.

Христианское чтение. СПб., 2001. № 20.

Труды Киевской духовной академии. № 5. Киев: Духъ и Літера, 2005.

2) Газета, например:

Церковный вестник. М., 1997. 20 сент.

На несколько номеров одного и того же периодического издания дается сводное описание:

1) Журнал, например:

Церковь и время. 1992. № 30, 31.

Вестник Санкт-Петербургского университета: Вып. 6. СПб.: Изд-во С.-Петербур. ун-та, 1996. № 2, 3;

1997. № 4.

2) Газета, например:

Радонеж. 1997. 20, 23-25 сент., 30 окт.

Диссертация и автореферат диссертации:

Заголовок. Основное заглавие: Сведения, уносящиеся к заглавию. Место написания диссертации, Дата написания Диссертации (издания автореферата). Объем.

Например:

Николаев В. Н. История эфиопской гимнографии: Дис.... канд. историч. наук. Н. Новгород, 1997. 190 с.

Статья в периодическом издании, сборнике.

Заголовок. Основное заглавие: Сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности // Описание издания в целом. Страницы, на которых помещена статья.

1) Статья в журнале, например:

Константин, архиепископ Тихвинский. Становление личности в духовных школах: святой праведный Иоанн Кронштадтский и Георгий Гапон // Христианское чтение. СПб., 2007. № 28. С. 4-37.

2) Статья в газете, например:

Пименов Г., прот. Пасха в церковно-приходской школе // Православный Петербург. 2003. 10 окт.

3) Статья в сборнике, например:

Луман Н. Понятие общества // Проблемы теоретической социологии / Под. ред. А. О. Бороноева. СПб.: ТОО ТК Петрополис, 1994. С. 25-42.

Часть документа (глава, раздел, параграф):

Заголовок документа. Заглавие части // Описание издания в целом. Номер части: Название части. Страницы, на которых помещена часть.

Например:

Семенов И., свящ. Верою и любовью // Семенов И., свящ. Церковь и молодежь. М.: Радонеж, 1993. Ч. 2: Современное богословие. С. 82-95.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

Электронные ресурсы — обобщающий термин для всех видов электронной информации.

Международная

После заглавия в квадратных скобках приводится общее обозначение материала:

[Электронный ресурс]

[Electronic resource]

Сведения об издании содержат, как правило, слово «издание» либо заменяющие его слова:

. 2-е изд.

. Version 8/9/79

. Версия 6/6/80, Последняя модификация 81/9/29

. Обновлено 2.10.99

После сведений об издании указывают сведения о виде и, факультативно, объеме ресурса (количество файлов, записей, байтов):

. Electronic data (1file)

. Electronic programs (3 files)

. Electronic data (5 files) and programs (2 files)

. Электрон, дан. (2 файла)

. Электрон, прогр. (3 файла: 18650 байтов)

. Электрон, дан. (4 файла) и прогр. (8 файлов)

После года издания указывают (факультативно) название носителя и его параметры:

International coal stat. database, 1980-2010 [Electronic resource] / US Department of Energy, Energy information administration. Electronic data. Washington, 1991.2 electronic floppy disks ; 5 1/4 in + user's guide.

Oxford English Dictionary [Electronic resource]: the original Oxford English Dictionary on compact disk. Computer data and program. — Oxford : Oxford University Press; New York : Bowker Electronic Publishing, 1987. 2computer optical disks + user's guide (loose leaf); 1 computer floppy disk.

Часто электронные ресурсы для дипломных работ получают, используя информационные сети. Рекомендуется описывать их по следующей схеме:

Заголовок. Основное заглавие [Электронный ресурс]: Сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. Сведения об издании. Сведения о виде ресурса (Сведения об объеме ресурса). Электронный адрес. Дата.

В сведениях, относящихся к заглавию, предлагаем указывать название электронной страницы или сервера. В сведениях об ответственности — имена издателя, изготовителя и (или) распространителя. Электронный адрес заменяет такие элементы, как место издания и название издательства для печатных документов. Если дата составления документа не указана, рекомендуем привести дату обращения к документу.

Например:

Bertoldi P., Almeida A. de. Market transformation strategies for electric motors [Electronic resource] / European Union. Commission. DG 17. Electronic data. <http://europa.eu.int/en/comm/dgl7/28bertol.pdf>. 28.02.99.

Клемин А. В. Формирование единого европейского правопорядка: некоторые итоги [Электронный ресурс] // Конференция «40 лет Римским договорам: Европейская интеграция и Россия / С.-Петербургский гос. ун-т. Центр европейской документации. Режим доступа: <http://www.edc.spb.ru/publications/home.html>. 15.03.99.

Семенов И., свящ. Верую и любовью. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.edc.spb.ru/publications/home.html>. 15.03.99.

Пример оформления

Список использованных источников

1. Библия. Книги Священного Писания Ветхого и Нового Завета. М., изд-во МП РПЦ, 1990. 1350 с.
2. Григорий Богослов, свт. Собрание творений. М.: Свято-Троицкая Сергиева Лавра, 1994. Т. 1. 326 с.
3. Иоанн, прп. Лествица. Сергиев Посад, изд-во ТСЛ, 1908. 485 с.
4. Алипий (Бородин-Кастальский), архим., Исаия (Белов), архим. Догматическое богословие: Курс лекций. М.: Свято-Троицкая Сергиева Лавра, 1998. 346 с.
5. Восторгов Иоанн, прот. Полн. собр. соч.: В 5-ти т. СПб., Амфора, 1995.
6. Есаулов И. А. Категория соборности в русской литературе. Петрозаводск, 1955. 244 с. [б.и.]
7. Кирьянов Дмитрий, иерей. Миссионерская деятельность митрополита Филофея (Лещинского). [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://russned.ru/istoriya/missionerskaya-deyatelnost-mitropolita-filofeya> 23.10.2012.
8. Игнатий (Брянчанинов), еп. Слово о смерти. М., Паломник, 1993. 125 с.
9. Ильин И. А. О тьме просветления. Книга художественной критики: Бунин — Ремезов — Шмелев. Мюнхен, 1959. 355 с. [б.и.]
10. Лосский В. Н. Очерки мистического богословия Восточной Церкви. Догматическое богословие. М.: Центр «СЭИ», 1991. 673 с.

11. Смирнов Петр, прот. История Христианской Православной Церкви. М., 2000. 556 с.
12. Тютчев Ф. И. Россия и Запад: книга пророчеств. М., Наука, 1999. 325 с.
13. Флоровский Георгий, прот. Пути русского богословия. Париж, 1983. 400 с. [б.и.]

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ СТАНДАРТ ДЛЯ ОБОЗНАЧЕНИЙ ССЫЛОК НА СВЯЩЕННОЕ ПИСАНИЕ

Текст цитаты из Священного Писания заключается в кавычки. Ссылка на текст Священного Писания указывается в круглых скобках сразу после цитаты, согласно общепринятому обозначению Священных книг. Точка ставится после скобок. Между заключительными кавычками цитаты и скобками, в которые заключается ссылка на источник, знак препинания не ставится.

Пример:

«Так каждый из вас да любит свою жену, как самого себя; а жена да боится своего мужа» (Еф 5: 33).

Рекомендуется принять следующие сокращенные обозначения названий книг Священного Писания:

ВЕТХИЙ ЗАВЕТ

Бытие	Быт.
Исход	Исх.
Левит	Лев.
Числа	Числ.
Второзаконие	Втор
Книга Иисуса Навина	Ис. Нав.
Книга Судей Израилевых	Суд.
Книга Руфи	Руф.
Первая книга Царств	1 Цар.
Вторая книга Царств	2 Цар.
Третья книга Царств	3 Цар.
Четвертая книга Царств	4 Цар.
Первая книга Паралипоменон	1 Пар.
Вторая книга Паралипоменон	2 Пар.
Первая книга Ездры	1 Езд.
Книга Неемии	Неем.
Вторая книга Ездры	2 Езд.
Книга Товита	Тов.
Книга Иудифи	Иф.
Книга Есфири	Есф.
Книга Иова	Иов.
Псалтирь	Пс.
Притчи Соломона	Притч.
Книга Екклезиаста, или Проповедника	Еккл.
Песнь песней Соломона	Песн.
Книга Премудрости Соломона	Прем.
Книга Премудрости Иисуса, сына Сирахова	Сир.
Книга пророка Исаии	Ис.
Книга пророка Иеремии	Иер.

Плач Иеремии	Плач.
Послание Иеремии	Посл. Иер.
Книга пророка Варуха	Вар.
Книга пророка Иезекииля	Иез.
Книга пророка Даниила	Дан.
Книга пророка Осии	Ос.
Книга пророка Иоила	Иоил.
Книга пророка Амоса	Ам.
Книга пророка Авдия	Авд.
Книга пророка Ионы	Ион.
Книга пророка Михея	Мих.
Книга пророка Наума	Наум.
Книга пророка Аввакума	Авв.
Книга пророка Софонии	Соф.
Книга пророка Аггея	Агг.
Книга пророка Захарии	Зах.
Книга пророка Малахии	Мал.
Первая книга Маккавейская	1 Макк.
Вторая книга Маккавейская	2 Макк.
Третья книга Маккавейская	3 Макк.
Третья книга Ездры	3 Езд.

НОВЫЙ ЗАВЕТ

Евангелие от Матфея	Мф.
Евангелие от Марка	Мк.
Евангелие от Луки	Лк.
Евангелие от Иоанна	Ин.
Деяния святых апостолов	Деян.
Послание Иакова	Иак.
Первое послание Петра	1 Петр.
Второе послание Петра	2 Петр.
Первое послание Иоанна	1 Ин.
Второе послание Иоанна	2 Ин.
Третье послание Иоанна	3 Ин.
Послание Иуды	Иуд.
Послание к Римлянам	Рим.
Первое послание к Коринфянам	1 Кор.
Второе послание к Коринфянам	2 Кор.
Послание к Галатам	Гал.
Послание к Ефессянам	Еф.
Послание к Филиппийцам	Флп.
Послание к Колоссянам	Кол.
Первое послание к Фессалоникийцам (Солунянам)	1 Фес. (1 Сол.)
Второе послание к Фессалоникийцам (Солунянам)	2 Фес. (2 Сол.)
Первое послание к Тимофею	1 Тим.
Второе послание к Тимофею	2 Тим.
Послание к Титу	Тит.
Послание к Филимону	Флм.
Послание к Евреям	Евр.
Откровение апостола Иоанна Богослова (Апокалипсис)	Откр. (Апок.)

а) В ссылках на Священное Писание используются только арабские цифры.

б) Если цифра присутствует в сокращенном названии книги, напр., 1 Цар., 2 Кор., 3 Ин., то между нею и буквенным сокращением ставится неразрывный пробел.

в) После сокращенного названия книги ставится точка. За нею — обычный пробел. Далее следует номер главы (или номер псалма, если ссылка на Псалтирь), после которого ставится двоеточие. За ним без пробела следует номер стиха. Например:

Быт. 1:3.

г) Если идет ссылка на несколько стихов подряд, то между номером первого и последнего стиха без пробелов ставится малое тире:

3 Цар. 6:11–13.

д) Если указываемые стихи одной главы идут не подряд (или не все указываемые стихи идут подряд), то стихи или группы стихов отделяются друг от друга запятой с пробелом:

Мф. 2:1, 5; Деян. 2:5, 8–11; 1 Петр. 3:8–11, 14; Лк. 8:41–42, 49–55.

е) Если идут ссылки на разные главы одной книги, то название книги не повторяется; после первой ссылки ставится точка с запятой, далее, после пробела, номер другой главы и номера ее стихов (см. п. 4):

Иер. 1:18, 15:20; Мф. 5:44, 46; 10:37; Деян. 9:1–9; 22:4–11.

ж) Если начало указываемого текста находится в одной главе, а конец в другой, то главы и стихи, где текст начинается и где заканчивается, обозначаются, как в п. 4, и между ними ставится малое тире без пробелов:

1 Кор. 13:1–14:19.

з) Если книга состоит из одной главы, то указываются только номера стихов:

Авд. 17; 3 Ин. 4, 8; Иуд. 5–23.

и) Если идет ссылка на целую главу книги или на несколько целых глав подряд, то указываются только номера глав. Например:

Исцеление Христом слепорожденного — Ин. 9.

Нагорная проповедь — Мф. 5–7.

к) Если следуют подряд несколько ссылок на разные книги Библии, то они разделяются точкой с запятой:

Мф. 5:13; Мк. 9:50; Лк. 14:34.

УПОТРЕБЛЕНИЕ ЗАГЛАВНЫХ (ПРОПИСНЫХ) БУКВ

1. Заглавные (прописные) буквы употребляются в следующих случаях.

1.1. В именах лиц Святой Троицы и Божией Матери, при написании всех относящихся к Ним местоимений и событий, например: «Введение во храм», «Преображение», «Сошествие во ад», «Второе Пришествие», «Воплощение».

1.2. В терминах, применяемых для обозначения Существа и действий Бога и Божией Матери, например: «Божественное Откровение», «Святая Троица», «Святой Дух»,

«Промысл», «Святая Церковь», «Дева», «Агнец», «Лицо», «Ипостась», «Искушение», «Голгофская Жертва», «Слово Божие» и «Премудрость Божия» (Вторая ипостась Второй Троицы), но: «слово Божие» (Священное Писание), «премудрость Божия» (свойство Бога), «Приснодечество Богоматери», «Божество и человечество Христа».

1.3. В названиях книг Священного Писания, а также в наименованиях «Священное Писание», «Библия», «Ветхий Завет», «Новый Завет», «Евангелие», «Божественное Откровение», «Священное Предание», «Послание», «Никейский Символ веры», «Никоо-Цареградское Исповедание веры».

1.4. В наименованиях таинств, например: «таинство Крещения», «таинство Брака», «Евхаристия», «Евхаристическая жертва» и т. п.

1.5. В названиях постов, праздников и знаменательных дат с заглавной буквы пишется только первое слова, например: «Великий пост», «Успенский пост».

1.6. В названиях церковных учебных дисциплин, например: «Догматическое богословие», «Общая церковная история», «Церковная археология».

1.7. В обозначении церковных учреждений, например: «Священный Синод Русской Православной Церкви», «Московский Патриархат», «Отдел внешних церковных связей Московской Патриархии», «Учебный комитет при Священном Синоде», «Ярославская Епархия», «Хозяйственное управление Московской Патриархии», «Ярославская Духовная Семинария».

1.8. В принятых обращениях: «Ваше Святейшество», «Ваше Блаженство», «Ваше Высокопреосвященство, Высокопреосвященнейший Владыка», «Высокочтимый Владыка митрополит», «Ваше Высокопреподобие».

1.9. В названиях международных христианских организаций, например, «Всемирный Совет Церквей (ВСЦ), «Христианская Мирная Конференция» (ХМК), «Конференция Европейских Церквей» (КЕЦ).

2. Строчные буквы употребляются в нижеперечисленных случаях.

2.1. В словах: ангел, архангел, архистратиг, херувим, серафим, апостол, великомученик, преподобный, блаженный, исповедник, пророк, кроме тех случаев, когда они по традиции вошли в состав собственного имени, например: «Иоанн Богослов», «Василий Великий», «Василий Блаженный», «Никита Исповедник», «Алексий Человек Божий».

2.2. В литургических названиях, например: «литургия», «проскомидия», «молебен», «панихида», акафист».

2.3. В церковных названиях, например: «алтарь», «иконостас», «престол», «дароносица», «дискос».

ДОПУСТИМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

1. В письменных квалификационных работах допускается употребление общепринятых сокращений, таких как:

в. – век,
вв. – века,
г. – год,
гг. – годы,
до Р.Х. – до Рождества Христова,
до н. э. – до новой эры,
проф. – профессор (перед фамилией).

2. Сокращения наименований священных и иерархических степеней (апостол, мученик, преподобный, диакон, священник, протоиерей, святитель, иеромонах, Патриарх) не допускается.