

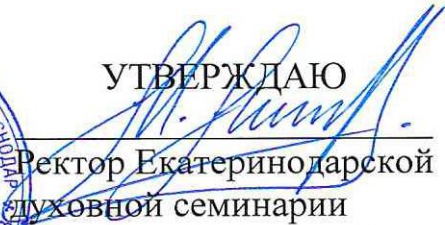
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Литвинко Михаил Васильевич
Должность: ректор
Дата подписания: 07.06.2024 20:02:11
Уникальный программный ключ:
7b4626ed715f9e1791070efac712988bb63ba52d

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования
«ЕКАТЕРИНОДАРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ»
Екатеринодарской и Кубанской епархии
Русской Православной Церкви

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
протокол № 4/16
от «31» мая 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ


Ректор Екатеринодарской
духовной семинарии
протоиерей Михаил Литвинко
«31» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.2 Информационная деятельность православного прихода

Направление подготовки
48.03.01 «Теология»

Направленность
Православная теология

Квалификация выпускника
БАКАЛАВР

Форма обучения
очная

Краснодар
2024

СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по учебной работе
Ткаченко М.С.
22.05. 2024

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры церковно-практических дисциплин
Протокол № 6 от 22.05.2024
Заведующий кафедрой
Остапенко А.А., д.пед.н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) Информационная деятельность православного прихода предназначена для реализации основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 «Теология».

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 48.03.01 «Теология», утвержденным Министерством науки и высшего образования РФ от 25 августа 2020 г. №1110 и основной образовательной программы подготовки бакалавров.

Организация - разработчик: РОДОО ВО «Екатеринодарская Духовная семинария»

Разработчик: иерей Александр Ливенский, ст. преподаватель кафедры

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи изучения дисциплины(модуля).....	3
1.1 Цель освоения дисциплины (модуля).....	3
1.2 Задачи дисциплины (модуля).....	3
1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	3
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2 Структура и содержание дисциплины (модуля).....	4
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ.....	4
2.2 Учебно-тематический план.....	4
2.3 Содержание дисциплины (модуля).....	5
3 Фонд оценочных средств.....	6
3.1 Средства текущего контроля.....	6
3.2 Перечень вопросов к экзаменам и зачетам.....	6
3.3 Оценочные средства для проведения внутренней диагностической работы на соответствие компетенциям.....	7
4 Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля).....	9
5 Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий.....	9
6 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	10
7 Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю).....	11

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Основная цель преподавания дисциплины научить использовать новые информационные и массово-коммуникационные технологии для катехизации населения, несения миссии и проповеди Слова Божьего. Повысить профессиональный уровень информационного освещения деятельности прихода, способствовать появлению в медиапространстве контента о жизнедеятельности православных приходов.

1.2 Задачи дисциплины

- Познакомить обучающихся с современными интернет-технологиями как возможностью широко освещать деятельность православного прихода и нести в общество христианскую проповедь;
- уделить особое внимание вопросам взаимодействия прихода со светскими средствами массовой информации;
- рассмотреть основные принципы создания приходского сайта, развития собственных медиа-ресурсов и использования их для трансляции церковной информации;
- показать специфику миссионерского служения Русской Православной Церкви и ее внешнего расширения;
- рассмотреть формы презентации деятельности православного прихода в интернете;
- познакомиться с методами привлечения целевой аудитории медиапродуктов православного прихода;
- определить особенности продвижения приходского контента в социальных сетях;
- изучить традиционные методы информационной деятельности православного прихода: приходская газета и приходской листок.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационная деятельность православного прихода» относится к факультативным дисциплинам Блока 3 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: зачет в 8 семестре.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ОПК-8. Способен применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.1. Способен решать академические задачи и задачи профессиональной деятельности с помощью современных информационно-коммуникативных технологий	Знать: основные принципы работы современных информационных технологий; требования информационной безопасности при работе в сети Интернет; основные виды программного обеспечения общего применения. Уметь: работать в среде Windows; осуществлять поиск информации в сети Интернет; осуществлять проверку файлов и дисков на зараженность вирусами; использовать основные виды программного обеспечения общего применения для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: навыками работы с базовыми программными продуктами MS Word, MS Excel, PowerPoint.
ПК-1 Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности	ПК-1.6. Обладает эрудицией в области специализации. ПК-1.7. Имеет первичные навыки работы с источниками и литературой в области специализации	Знать: основные принципы организации информационной деятельности православного прихода; возможности применения информационных технологий в своей профессиональной деятельности; возможности использования информационных техноло-

		<p>гий в науке и образовании.</p> <p>Уметь: использовать все актуальные информационно-коммуникационные технологии для просветительской деятельности православного прихода; применять средства информационных технологий в исторических научных исследованиях; использовать информационные технологии в своей предметной области; взаимодействовать со средствами массовой информации для продвижения контента своего православного прихода.</p> <p>Владеть: навыками работы с контентом на интернет-ресурсах; навыками работы с аудиторией в публичном информационном пространстве с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; теоретически обоснованными знаниями применения средств и методов информационных технологий в своей предметной деятельности; навыками доступа к локальным и глобальным информационным ресурсам с использованием информационных технологий.</p>
--	--	--

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Вид работы	Трудоёмкость дисциплины (в часах)	
	8 семестр	Всего
Общая трудоёмкость	72	72
Аудиторная работа	32	32
Лекции (Л)	10	10
Семинарские занятия (СЗ)	22	22
Самостоятельная работа	36	36
Курсовая работа (КР)		
Реферат (Р)		
Самостоятельное изучение разделов	36	36
Подготовка к экзамену		
Вид промежуточного контроля: <i>зачет</i>	4	4

2.2 Учебно-тематический план

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре:

№	Наименование тем и разделов	Количество часов			Средства текущего контроля	Формируемые компетенции	
		Всего	Аудиторная работа				Самост. работа (СР)
			Л	СЗ			
1.	Информация и информационная деятельность в жизни православного прихода	10	2	2	6	Устный опрос	ОПК-8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
2.	Взаимодействие прихода со светскими средствами массовой информации	12	2	2	8	Устный опрос; оценивание работы обучающихся на занятиях	ОПК-8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
3.	Приходской сайт	8	2	2	4	Устный опрос; оценивание сообщений и работы обучающихся на занятиях;	ОПК-8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
4.	Презентация деятельности прихода в интернете	10	2	2	6	Оценивание сообщений и работы обучающихся на занятиях; обсуждение проблемных вопросов;	ОПК-8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
5.	Продвижение церковного контента в социальных сетях	12	-	8	4	Устный опрос.	ОПК-8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
6.	Приходская газета и приходской листок	8	2	2	4	Устный опрос; оценивание сообщений и работы обучающихся на занятиях.	ОПК-8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
7.	Оформление информационных стендов	8	-	4	4	Устный опрос; оценивание сообщений обучающихся на занятиях.	ОПК-8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		68	10	22	36		

2.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Информация и информационная деятельность в жизни православного прихода.

Понятие об информации и информационной деятельности организации. Виды информационной работы в церковных организациях (синодальный отдел, епархиальное управление, приход). Современные формы медиадеятельности православных приходов.

Тема 2. Взаимодействие прихода со светскими средствами массовой информации.

Сфера связи с общественностью и ее основные инструменты. Примеры взаимодействия православных приходов со светскими средствами массовой информации. Успешные практики использования светских PR-инструментов в приходской работе.

Тема 3. Приходской сайт.

Создание сайта. Рубрикация сайта прихода. Подготовка текстовых материалов для сайта. Аудит приходского сайта.

Тема 4. Презентация деятельности прихода в интернете.

Понятие презентации. Социальный состав аудитории.

Тема 5. Продвижение церковного контента в социальных сетях.

Понятие о социальных сетях. Понятие «православный блогер». Задачи по ведению приходских аккаунтов в социальных сетях.

Тема 6. Приходская газета и приходской листок.

Виды печатной продукции прихода. Техника подготовки и сбора материала. Работа с авторами. Подготовка материала в верстку.

Тема 7. Оформление информационных стендов.

Задачи информационных стендов прихода. Подготовка информации для стенда прихода.

3 Фонд оценочных средств

3.1 Средства текущего контроля

3.1.1 Тематика и вопросы к семинарским занятиям

Тема 1. Информация и информационная деятельность в жизни православного прихода.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое информация и информационная деятельность организации.
2. Виды информационной работы в церковных организациях (синодальный отдел, епархиальное управление, приход).
3. Современные формы медиа деятельности православных приходов.

Тема 2. Взаимодействие прихода со светскими средствами массовой информации.

Вопросы для обсуждения:

1. Сфера связи с общественностью и ее основные инструменты.
2. Примеры взаимодействия православных приходов со светскими СМИ. Успешные практики использования светских PR-инструментов в приходской работе.

Тема 3. Приходской сайт.

Вопросы для обсуждения:

1. Как создать сайт. Рубрикация сайта прихода.
2. Контент приходского сайта. Подготовка текстовых материалов для сайта.
3. Сайт строящегося храма.
4. Аудит приходского сайта.

Тема 4. Презентация деятельности прихода в интернете.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое презентация. Кто наша аудитория?
2. Для кого создаются новости и кому сообщается информация?
3. Как собирать и хранить необходимый материал. Как его оформить и представить с наилучшей стороны.

Тема 5. Продвижение церковного контента в социальных сетях.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое социальные сети. Православный блогер.
2. Задачи по ведению приходских аккаунтов в социальных сетях.
3. Стратегия обновления ленты. Правила размещения публикаций о жизни приходских общин.
4. Оценка эффективности контент- стратегии.
5. Влогинг и мессенджеры.

Тема 6. Приходская газета и приходской листок.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды печатной продукции прихода. Что такое газета?
2. Как собрать материал. Работа с авторами. Подготовка материалов в верстку.
3. Дизайн макета и верстка полос.
4. Полный цикл предпечатной подготовки приходского издания.

Тема 7. Оформление информационных стендов

Вопросы для обсуждения:

1. Зачем нужен информационный стенд. Информация для стенда прихода.
2. Азы дизайна для оформления стенда прихода.
3. Как создать афишу и сверстать объявление.
4. Брендбук прихода.

3.2 Перечень вопросов к зачету по дисциплине

1. Понятие информации и информационной деятельности организации.
2. Виды информационной работы в церковных организациях (синодальный отдел, епархиальное управление, приход).
3. Современные формы медиа деятельности православных приходов.
4. Сфера связи с общественностью и ее основные инструменты.

5. Примеры взаимодействия православных приходов со светскими СМИ. Успешные практики использования светских PR-инструментов в приходской работе.
6. Как создать сайт. Рубрикация сайта прихода.
7. Контент приходского сайта. Подготовка текстовых материалов для сайта.
8. Сайт строящегося храма.
9. Аудит приходского сайта.
10. Понятие о презентации. Социальный состав аудитории.
11. Для кого создаются новости и кому сообщается информация.
12. Сбор и хранение необходимого материала. Его оформление и представление с наилучшей стороны.
13. Понятие социальных сетей. Православный блогер
14. Задачи по ведению приходских аккаунтов в социальных сетях.
15. Стратегия обновления ленты. Правила размещения публикаций о жизни приходских общин.
16. Оценка эффективности контент-стратегии.
17. Влогинг и мессенджеры.
18. Виды печатной продукции прихода. Понятие газеты.
19. Сбор материала для приходской газеты. Работа с авторами. Подготовка материалов в верстке.
20. Дизайн макета и верстка полос.
21. Полный цикл предпечатной подготовки приходского издания.
22. Понятие и значение информационного стенда. Информация для стенда прихода.
23. Азы дизайна для оформления стенда прихода. Создание афиши и верстка объявления. Брендбук прихода.

3.3 Оценочные средства для проведения внутренней диагностической работы на соответствие компетенциям

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством: (ОПК – 8.1).

Задания открытого типа (7 семестр)

1. Основная задача журналистики?

Ответ: сбор и систематизация информации

2. Средства массовой информации это

Ответ: форма периодического распространения информации под постоянным названием

3. С чем взаимодействуют специалисты по связям с общественностью

Ответ: средства массовой информации

4. Какое средство массовой информации самое «старое»?

Ответ: радио

5. С чем взаимодействуют PR-специалисты

Ответ: средства массовой информации

6. Какое СМИ является самым массовым?

Ответ: телевидение

7. Вставьте пропущенное слово:

Анализ _____ результатов информационной деятельности решается в первую очередь при проведении информационной работы.

Ответ: эффективности

8. Что такое тираж издания?

Ответ: количество напечатанных экземпляров одного номера

9. Информационная поддержка – это ...

А) процесс информационного обеспечения

Б) процесс передачи информации

В) процесс воздействия информации на определенную ситуацию

Ответ: А

10. Аналитическая работа – это ...

- А) сбор информации
- Б) составная часть творческой деятельности
- В) анализ информации

Ответ: Б

11. К основным этапам информационно-аналитической работы относится

- А) Общее знакомство с проблемой и определение используемых терминов и понятий
- Б) Сбор, истолкование фактов и построение гипотезы
- В) Всё перечисленное

Ответ: В

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством: (ПК – 1.6; ПК-1.7).

Задания открытого и закрытого типов (7 семестр)

1. Что такое информационная работа?

Ответ: документирование

2. Какой вопрос решается в первую очередь при проведении информационной работы?

Ответ: анализ эффективности результатов информационной деятельности

3. Целевая аудитория – это...

Ответ: группа людей, объединенных общими признаками или ради общих целей и задач

4. Отличаются ли реклама и связи с общественностью по используемым СМИ?

Ответ: нет, не отличаются

5. Одной из главных задач приходского информационного ресурса является:

Ответ: обеспечение информацией о жизни прихода

6. При взаимодействии со светскими СМИ информационный повод должен быть интересен и привлекателен для:

Ответ: журналистов

7. Совокупность мнений относительно проблемы, затрагивающей интересы какой-либо группы людей это:

Ответ: общественное мнение

8. Качество информации – это

- А) степень развитости свойств информации
- Б) актуальные сведения
- В) всё перечисленное

Ответ: А

9. Качество информации зависит от:

- А) достоверности
- Б) относимости
- В) своевременности
- Г) полноты
- Д) важности
- Е) всё перечисленное

Ответ: Е

10. Информационная база исследования – составная часть предварительной проработки проблемы, в рамках которой выявляется:

А) достаточность информационных материалов, пути и способы ее получения, составляется библиография по источникам

Б) достоверность информации

В) метод анализа полученной информации

Ответ: А

4 Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, семинарские занятия, модульная технология, самостоятельная работа обучающихся.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Применяемые образовательные технологии способствуют активизации обучающихся, а так же организации контроля качества изучения дисциплины на всех этапах ее изучения.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

5 Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

Основная литература

1. Соболев, Б. В. Информатика: учебник /Б.В. Соболев, А.Б. Галин, Ю.В. Панов, Е.В. Рашидова, Н.Н. Садовой. – 5-е изд. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 446 с.

Дополнительная литература (электронные издания)

2. Современные информационные технологии: учебное пособие /В.И. Лебедев, О.Л. Серветник, А.А. Плехина и др.: Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2014. – 225 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457747> – Библиогр. в кн.–Текст электронный.

3. Федоров, А.В. Медиа образование и медиа грамотность: учебное пособие /А.В. Федоров; ЭБС Университетская библиотека онлайн. – Москва: Директ-Медиа, 2013. – 343 с. – Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210419>

4. Чельшева И.В. Теория и история российского медиа образования /И.В. Чельшева; ЭБС Университетская библиотека онлайн. – Москва: Директ-Медиа, 2013. – 229 с. – Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221496>

5. Амиров, В.М. Деловая журналистика: учебное пособие /В.М. Амиров; науч. ред. В.Ф. Олешко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. Первого Президента России Б. Н. Ельцина; ЭБС Университетская библиотека онлайн. – 2-е изд., стер.–Москва: ФЛИНТА: УрФУ, 2018.–101с.–Режим доступа: по подписке.– URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482093>–Библиогр. в кн.–Текст: электронный.

6. Калмыков, А.А. Интернет-журналистика: учебное пособие /А.А. Калмыков, Л.А. Коханова.- ЭБС Университетская библиотека онлайн. – Москва: Юнити, 2015. – 383 с.: схем., ил. – (Медиа образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712>

7. Калужский, М.Л. Практический маркетинг: учебное пособие /М.Л. Калужский.- Омский государственный технический университет; ЭБС Университетская библиотека онлайн. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 186 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=456083>

Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

8. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» - URL: www.biblioclub.ru

Информационные справочные системы:

9. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

10. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации - URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
11. Федеральный портал «Российское образование» - URL: <http://www.edu.ru/>
12. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru/>
13. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов- URL: <http://fcior.edu.ru/>
14. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/>
15. Справочно-информационный портал «Русский язык» - URL: <http://gramota.ru/>
16. Служба тематических толковых словарей- URL: <http://www.glossary.ru/>
17. Словари и энциклопедии - URL: <http://dic.academic.ru/>
18. Образовательный портал «Учеба» - URL: <http://www.ucheba.com/>
19. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы- URL: http://xn-273-84d1f.xn-p1ai/voproxy_i_otvety
20. Православный портал «Азбука веры» - URL: <https://azbyka.ru>

6 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Цели изложенных методических указаний обучающимся следующие:

1. Формирование умения логично и аргументировано излагать выводы после изучения той или иной темы или периода.

2. Привитие навыков самостоятельной работы с предлагаемой литературой.

В процессе изучения дисциплины предполагаются различные формы работы обучающихся и преподавателя: лекции, семинарские занятия, прочтение и обсуждение важных документов, непосредственно связанных с темой занятия, обсуждение дискуссионных вопросов.

По курсу «Информационная деятельность православного прихода» учебной программой предусмотрены лекции и семинарские занятия. Проведение последних не только позволяет выявить степень усвоения студентами получаемых знаний, но и способствует углублённому изучению ими тем, затронутых преподавателем в лекциях.

Для того, чтобы данная задача была реализована в полноте, от обучающегося требуется живое и активное участие во всех видах учебной работы. Во время лекционных занятий, которые призваны осветить общие теоретические вопросы дисциплины, обучающимся рекомендуется вести краткий конспект, в котором необходимо отражать ключевые аспекты дисциплины. Во время самостоятельной работы конспект рекомендуется прочитать, при необходимости исправить и дополнить, обращаясь за разрешением трудных или не до конца понятых вопросов к материалам учебного пособия и дополнительной литературы.

При подготовке к семинарским занятиям необходимо добросовестно выполнять задания преподавателя. Читая необходимые для подготовки к семинару тексты, полезно фиксировать для себя содержащиеся в них основные мысли или составлять краткий план-конспект, что позволит во время семинарского занятия быстро воспроизвести в памяти прочитанный материал.

Важным фактором успешного обучения обучающихся в Екатеринодарской духовной семинарии, как и в любом высшем учебном заведении, является способность самостоятельно приобретать знания.

Самостоятельная работа является одной из форм организации обучения, часы которой планируются в рамках учебного плана и которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа обучающегося – это планируемая познавательная деятельность, организационно и методически направляемая преподавателем без видимой помощи для достижения конкретного результата.

Цель самостоятельной работы - формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию.

Учитывая, что в ЕДС количество аудиторных часов составляет до 52% от общего количества учебной нагрузки, необходима организация самостоятельной работы обучающихся и выработка системы контроля их знаний.

Изучение курса «Информационная деятельность православного прихода» способствует сознательному и самостоятельному овладению новыми знаниями, их закреплению, расширению и углублению, повышению качества их усвоения; выработке самостоятельного творческого мышления, подготовке к самообразовательной и научно-исследовательской работе, а также к прохождению практики.

При самостоятельной подготовке обучающихся к семинарскому занятию рекомендуется следующая последовательность работы: ознакомление с рекомендуемой литературой, составление конспектов, подбор дополнительных материалов с использованием периодической, электронной литературы и составление кратких заметок, изучение конспектов лекций.

Практически к каждому семинарскому занятию предусматривается выполнение обучающимися учебно-исследовательских заданий. Выполняя эти задания, обучающийся должен:

1 Изучить соответствующую литературу;

2 Выделить круг вопросов, входящих в данную проблему;

3 Отобрать конкретный фактический материал и теоретические положения по данной проблеме;

4 Выступить с сообщением на семинарском занятии.

Задания для самостоятельной работы подбираются в соответствии с решаемыми задачами:

- самостоятельное приобретение знаний предполагает чтение текста учебника, работа со служебными книгами, с первоисточниками, ознакомление с нормативной документацией, исследовательская работа и т.д.;

- самостоятельная работа по закреплению и систематизации полученных знаний - работу с конспектами лекций, дополнительной литературой, подготовку сообщений, докладов, выступление на семинаре, конференции и т.д.;

- самостоятельная работа по формированию практических навыков предполагает составление библиографии; умение пользоваться информационно-коммуникационной системой и т.д.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7 Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Занятия проводятся в учебной аудитории, оснащенной компьютерной и презентационной техникой. В аудитории имеется стандартный набор учебной мебели, компьютер, демонстрационное оборудование: интерактивная доска; проектор и магнитно – маркерная доска.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Семинарии, а также доступ к сканеру, копировальному аппарату и принтеру.

Для информационно-ресурсного обеспечения дисциплины имеется стандартный комплект лицензионного программного обеспечения для MS Office.