

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кретов Андрей Викторович  
Должность: и.о. Ректора  
Дата подписания: 01.06.2026 12:30:20  
Уникальный программный ключ:  
1871fc3f67de656cb087e642de921672120fe7ae

Религиозная организация – духовная образовательная организация  
высшего образования  
**«ЕКАТЕРИНОДАРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ»**  
Екатеринодарской и Кубанской епархии  
Русской Православной Церкви

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета  
протокол № 6/34  
от «29» мая 2026 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  


ректор Екатеринодарской ду-  
ховной семинарии  
иерей Андрей Кретов  
«29» мая 2026 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ФТД.2 Информационная деятельность православного прихода**

---

Направление подготовки  
**48.03.01 «Теология»**

Направленность  
**Православная теология**

Квалификация выпускника  
**БАКАЛАВР**

Форма обучения  
**очная**

Краснодар  
2025

## **СОГЛАСОВАНО**

Проректор по учебной работе  
Ливенский А. С., иер.  
13.05.2026

## **РАССМОТРЕНО**

на заседании кафедры церковно-практических дисциплин  
Протокол № 6 от 13.05.2026  
Заведующий кафедрой  
Касатиков А. А., прот.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Информационная деятельность православного прихода» предназначена для реализации основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 «Теология».

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 48.03.01 «Теология», утвержденным Министерством науки и высшего образования РФ от 25 августа 2020 г. №1110 и основной образовательной программы подготовки бакалавров.

**Организация - разработчик:** РОДОО ВО «Екатеринодарская духовная семинария»

**Разработчик:** иерей Александр Ливенский, ст. преподаватель кафедры

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).....	4
1.1 Цель освоения дисциплины.....	4
1.2. Задачи дисциплины.....	4
1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Структура и содержание дисциплины.....	5
2.1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.....	5
2.2. Учебно-тематический план.....	6
2.3. Содержание дисциплины.....	7
3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля).....	7
4. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	8
6. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю).....	9

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

### 1.1 Цель освоения дисциплины

Основная цель преподавания дисциплины научить использовать новые информационные и массово-коммуникационные технологии для катехизации населения, несения миссии и проповеди Слова Божьего. Повысить профессиональный уровень информационного освещения деятельности прихода, способствовать появлению в медиапространстве контента о жизнедеятельности православных приходов.

### 1.2. Задачи дисциплины

- познакомить обучающихся с современными интернет-технологиями как возможностью широко освещать деятельность православного прихода и нести в общество христианскую проповедь;
- уделить особое внимание вопросам взаимодействия прихода со светскими средствами массовой информации;
- рассмотреть основные принципы создания приходского сайта, развития собственных медиа-ресурсов и использования их для трансляции церковной информации;
- показать специфику миссионерского служения Русской Православной Церкви и ее внешнего расширения;
- рассмотреть формы презентации деятельности православного прихода в интернете;
- познакомиться с методами привлечения целевой аудитории медиапродуктов православного прихода;
- определить особенности продвижения приходского контента в социальных сетях;
- изучить традиционные методы информационной деятельности православного прихода: приходская газета и приходской листок.

### 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационная деятельность православного прихода» относится к факультативным дисциплинам Блока 3 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: зачет в 8 семестре.

### 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<b>ОПК-8.</b> Способен применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<b>ОПК-8.1.</b> Способен решать академические задачи и задачи профессиональной деятельности с помощью современных информационно-коммуникативных технологий	<b>Знать:</b> основные принципы работы современных информационных технологий; требования информационной безопасности при работе в сети Интернет; основные виды программного обеспечения общего применения. <b>Уметь:</b> работать в среде Windows; осуществлять поиск информации в сети Интернет; осуществлять проверку файлов и дисков на зараженность вирусами; использовать основные виды программного обеспечения общего применения для решения задач профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> навыками работы с базовыми программными продуктами MS Word, MS Excel, PowerPoint.
<b>ПК-1</b> Способен использовать теологические знания в	<b>ПК-1.6.</b> Обладает эрудицией в области специализации. <b>ПК-1.7.</b> Имеет первичные навы-	<b>Знать:</b> основные принципы организации информационной деятельности православного прихода; возможности при-

решении задач церковно-практической деятельности	ки работы с источниками и литературой в области специализации	<p>менения информационных технологий в своей профессиональной деятельности; возможности использования информационных технологий в науке и образовании.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать все актуальные информационно-коммуникационные технологии для просветительской деятельности православного прихода; применять средства информационных технологий в исторических научных исследованиях; использовать информационные технологии в своей предметной области; взаимодействовать со средствами массовой информации для продвижения контента своего православного прихода.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с контентом на интернет-ресурсах; навыками работы с аудиторией в публичном информационном пространстве с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; теоретически обоснованными знаниями применения средств и методов информационных технологий в своей предметной деятельности; навыками доступа к локальным и глобальным информационным ресурсам с использованием информационных технологий.</p>
--	---	---

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Вид работы	Трудоёмкость дисциплины (в часах)	
	8 семестр	Всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Аудиторная работа</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекции (Л)	10	10
Семинарские занятия (СЗ)	22	22
Подготовка к зачету	4	4
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Курсовая работа (КР)		
Реферат (Р)		
Самостоятельное изучение разделов	36	36
Вид промежуточного контроля: <i>зачет</i>		

## 2.2. Учебно-тематический план

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре:

№	Наименование тем и разделов	Количество часов				Средства текущего контроля	Формируемые компетенции
		Всего	Аудиторная работа		Самост. работа (СР)		
			Л	СЗ			
1	Информация и информационная деятельность в жизни православного прихода	10	2	2	6	Устный опрос	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
2	Взаимодействие прихода со светскими средствами массовой информации	12	2	2	8	Устный опрос; оценивание работы обучающихся на занятиях	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
3	Приходской сайт	8	2	4	4	Устный опрос; оценивание сообщений и работы обучающихся на занятиях;	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
4	Презентация деятельности прихода в интернете	10	2	4	6	Оценивание сообщений и работы обучающихся на занятиях; обсуждение проблемных вопросов;	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
5	Продвижение церковного контента в социальных сетях	8	-	4	4	Устный опрос.	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
6	Приходская газета и приходской листок	8	2	2	4	Устный опрос; оценивание сообщений и работы обучающихся на занятиях.	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
7	Оформление информационных стендов	8	-	4	4	Устный опрос; оценивание сообщений обучающихся на занятиях.	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		68	10	22	36		

## 2.3. Содержание дисциплины

**Тема 1.** Информация и информационная деятельность в жизни православного прихода.

Понятие об информации и информационной деятельности организации. Виды информационной работы в церковных организациях (синодальный отдел, епархиальное управление, приход). Современные формы медиадеятельности православных приходов.

**Тема 2.** Взаимодействие прихода со светскими средствами массовой информации.

Сфера связи с общественностью и ее основные инструменты. Примеры взаимодействия православных приходов со светскими средствами массовой информации. Успешные практики использования светских PR-инструментов в приходской работе.

### **Тема 3.** Приходской сайт.

Создание сайта. Рубрикация сайта прихода. Подготовка текстовых материалов для сайта.  
Аудит приходского сайта.

### **Тема 4.** Презентация деятельности прихода в интернете.

Понятие презентации. Социальный состав аудитории.

### **Тема 5.** Продвижение церковного контента в социальных сетях.

Понятие о социальных сетях. Понятие «православный блогер». Задачи по ведению приходских аккаунтов в социальных сетях.

### **Тема 6.** Приходская газета и приходской листок.

Виды печатной продукции прихода. Техника подготовки и сбора материала. Работа с авторами. Подготовка материала в верстку.

### **Тема 7.** Оформление информационных стендов.

Задачи информационных стендов прихода. Подготовка информация для стенда прихода.

## **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)**

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, семинарские занятия, модульная технология, самостоятельная работа обучающихся.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Применяемые образовательные технологии способствуют активизации обучающихся, а также организации контроля качества изучения дисциплины на всех этапах ее изучения.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

## **4. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **Основная литература**

1. Соболев, Б. В. Информатика: учебник /Б.В. Соболев, А.Б. Галин, Ю.В. Панов, Е.В. Рашидова, Н.Н. Садовой. – 5-е изд. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 446 с.

### **Дополнительная литература (электронные издания)**

2. Современные информационные технологии: учебное пособие /В.И. Лебедев, О.Л. Серветник, А.А. Плехина и др.: Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2014. – 225 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457747> – Библиогр. в кн.–Текст электронный.

3. Федоров, А.В. Медиа образование и медиа грамотность: учебное пособие /А.В. Федоров; ЭБС Университетская библиотека онлайн. – Москва: Директ-Медиа, 2013. – 343 с. – Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210419>

4. Чельшева И.В. Теория и история российского медиа образования /И.В. Чельшева; ЭБС Университетская библиотека онлайн. – Москва: Директ-Медиа, 2013. – 229 с. – Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221496>

5. Амиров, В.М. Деловая журналистика: учебное пособие /В.М. Амиров; науч. ред. В.Ф. Олешко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. Первого Президента России Б. Н. Ельцина; ЭБС Университетская библиотека онлайн. – 2-е изд., стер.–Москва: ФЛИНТА: УрФУ, 2018.–101с.–Режим доступа: по подписке.–URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482093>–Библиогр. в кн.–Текст: электронный.

6. Калмыков, А.А. Интернет-журналистика: учебное пособие /А.А. Калмыков, Л.А. Коханова.- ЭБС Университетская библиотека онлайн. – Москва: Юнити, 2015. – 383 с.: схем., ил. –

(Медиа образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712>

7. Калужский, М.Л. Практический маркетинг: учебное пособие /М.Л. Калужский.- Омский государственный технический университет; ЭБС Университетская библиотека онлайн. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 186 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=456083>

**Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

3. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» - URL: <https://www.biblioclub.ru>

**Информационные справочные системы:**

Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

**Ресурсы свободного доступа:**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации - URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru/>

Федеральный портал «Российское образование» - URL: <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов- URL: <http://fcior.edu.ru/>

Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/>

Справочно-информационный портал «Русский язык» - URL: <http://gramota.ru/>

Служба тематических толковых словарей- URL: <http://www.glossary.ru/>

Словари и энциклопедии - URL: <http://dic.academic.ru/>

Образовательный портал «Учеба» - URL: <http://www.ucheba.com/>

Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы- URL: [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

Православный портал «Азбука веры» - URL: <https://azbyka.ru>

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Цели изложенных методических указаний обучающимися следующие:

1. Формирование умения логично и аргументировано излагать выводы после изучения той или иной темы или периода.

2. Привитие навыков самостоятельной работы с предлагаемой литературой.

В процессе изучения дисциплины предполагаются различные формы работы обучающихся и преподавателя: лекции, семинарские занятия, прочтение и обсуждение важных документов, непосредственно связанных с темой занятия, обсуждение дискуссионных вопросов.

По курсу «Информационная деятельность православного прихода» учебной программой предусмотрены лекции и семинарские занятия. Проведение последних не только позволяет выявить степень усвоения студентами получаемых знаний, но и способствует углублённому изучению ими тем, затронутых преподавателем в лекциях.

Для того чтобы данная задача была реализована в полноте, от обучающегося требуется живое и активное участие во всех видах учебной работы. Во время лекционных занятий, которые призваны осветить общие теоретические вопросы дисциплины, обучающимся рекомендуется вести краткий конспект, в котором необходимо отражать ключевые аспекты дисциплины. Во время самостоятельной работы конспект рекомендуется прочитать, при необходимости исправить и дополнить, обращаясь за разрешением трудных или не до конца понятых вопросов к материалам учебного пособия и дополнительной литературы.

При подготовке к семинарским занятиям необходимо добросовестно выполнять задания преподавателя. Читая необходимые для подготовки к семинару тексты, полезно фиксировать для себя содержащиеся в них основные мысли или составлять краткий план-конспект, что позволит во время семинарского занятия быстро воспроизвести в памяти прочитанный материал.

Важным фактором успешного обучения обучающихся в Екатеринодарской духовной семинарии, как и в любом высшем учебном заведении, является способность самостоятельно приобретать знания.

Самостоятельная работа является одной из форм организации обучения, часы которой планируются в рамках учебного плана и которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа обучающегося – это планируемая познавательная деятельность, организационно и методически направляемая преподавателем без видимой помощи для достижения конкретного результата.

Цель самостоятельной работы - формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию.

Учитывая, что в ЕДС количество аудиторных часов составляет до 52% от общего количества учебной нагрузки, необходима организация самостоятельной работы обучающихся и выработка системы контроля их знаний.

Изучение курса «Информационная деятельность православного прихода» способствует сознательному и самостоятельному овладению новыми знаниями, их закреплению, расширению и углублению, повышению качества их усвоения; выработке самостоятельного творческого мышления, подготовке к самообразовательной и научно-исследовательской работе, а также к прохождению практики.

При самостоятельной подготовке обучающихся к семинарскому занятию рекомендуется следующая последовательность работы: ознакомление с рекомендуемой литературой, составление конспектов, подбор дополнительных материалов с использованием периодической, электронной литературы и составление кратких заметок, изучение конспектов лекций.

Практически к каждому семинарскому занятию предусматривается выполнение обучающимися учебно-исследовательских заданий. Выполняя эти задания, обучающийся должен:

1. Изучить соответствующую литературу;
2. Выделить круг вопросов, входящих в данную проблему;
3. Отобрать конкретный фактический материал и теоретические положения по данной проблеме;
4. Выступить с сообщением на семинарском занятии.

Задания для самостоятельной работы подбираются в соответствии с решаемыми задачами:

- самостоятельное приобретение знаний предполагает чтение текста учебника, работа со служебными книгами, с первоисточниками, ознакомление с нормативной документацией, исследовательская работа и т.д.;

- самостоятельная работа по закреплению и систематизации полученных знаний - работу с конспектами лекций, дополнительной литературой, подготовку сообщений, докладов, выступление на семинаре, конференции и т.д.;

- самостоятельная работа по формированию практических навыков предполагает составление отчетов по практике; составление библиографии; умение пользоваться информационно-коммуникационной системой и т.д.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **6. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)**

Занятия проводятся в учебной аудитории, оснащенной презентационной техникой. В аудитории имеется стандартный набор учебной мебели, компьютер, демонстрационное оборудование: интерактивная доска; проектор и магнитно – маркерная доска.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью под-

ключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Семинарии, а также доступ к сканеру, копировальному аппарату и принтеру.

Для информационно-ресурсного обеспечения дисциплины имеется стандартный комплект лицензионного программного обеспечения для MS Office.