

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кретов Андрей Викторович
Должность: и.о. Ректора
Дата подписания: 29.05.2026 16:42:16
Уникальный программный ключ:
1871fc3f67de656cb087e642de921672120fe7ae

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования
«ЕКАТЕРИНОДАРСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ»
Екатеринодарской и Кубанской епархии
Русской Православной Церкви

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
протокол № 6/34
от «29» мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ


ректор Екатеринодарской духовной
семинарии
иерей Андрей Кретов
«29» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.05 Информационная деятельность православного прихода

Направление подготовки
**подготовка служителей и религиозного персонала
религиозных организаций**

профиль подготовки
«Православное богословие»

Квалификация выпускника
БАКАЛАВР

Форма обучения
очная

Церковно-образовательный стандарт – срок обучения 5 лет

Краснодар
2026

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе
Ливенский А. С., иер.
13.05.2026

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры церковно-практических дисциплин
Протокол № 6 от 13.05.2026
Заведующий кафедрой
Касатиков А. А., прот.

Рабочая программа дисциплины (РПД) разработана в соответствии с церковным образовательным стандартом высшего духовного образования бакалавриата «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» и составлена на основании Учебного плана, утверждённого Учёным советом Екатеринодарской духовной семинарии от «29» мая 2026 г. протокол № 6/34.

Данная РПД содержит основные требования предъявляемые к изучению дисциплины «Информационная деятельность православного прихода», а также методические материалы для оптимизации учебного процесса: учебно-тематический план, фонд оценочных средств, методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплины др.

Организация - разработчик: РОДОО ВО «Екатеринодарская духовная семинария»

Разработчик: иерей Александр Ливенский, ст. преподаватель кафедры

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).....	4
1.1 Цель освоения дисциплины.....	4
1.2. Задачи дисциплины.....	4
1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Структура и содержание дисциплины.....	5
2.1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.....	5
2.2. Учебно-тематический план.....	6
2.3. Содержание дисциплины.....	7
3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля).....	7
4. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	8
6. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю).....	9

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Основная цель преподавания дисциплины научить использовать новые информационные и массово-коммуникационные технологии для катехизации населения, несения миссии и проповеди Слова Божьего. Повысить профессиональный уровень информационного освещения деятельности прихода, способствовать появлению в медиапространстве контента о жизнедеятельности православных приходов.

1.2. Задачи дисциплины

- познакомить обучающихся с современными интернет-технологиями как возможностью широко освещать деятельность православного прихода и нести в общество христианскую проповедь;
- уделить особое внимание вопросам взаимодействия прихода со светскими средствами массовой информации;
- рассмотреть основные принципы создания приходского сайта, развития собственных медиа-ресурсов и использования их для трансляции церковной информации;
- показать специфику миссионерского служения Русской Православной Церкви и ее внешнего расширения;
- рассмотреть формы презентации деятельности православного прихода в интернете;
- познакомиться с методами привлечения целевой аудитории медиапродуктов православного прихода;
- определить особенности продвижения приходского контента в социальных сетях;
- изучить традиционные методы информационной деятельности православного прихода: приходская газета и приходской листок.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационная деятельность православного прихода» относится к факультативным дисциплинам Блока 3 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 5 курсе по очной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: зачет в 10 семестре.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ОПК-8. Способен применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.1. Способен решать академические задачи и задачи профессиональной деятельности с помощью современных информационно-коммуникативных технологий	Знать: основные принципы работы современных информационных технологий; требования информационной безопасности при работе в сети Интернет; основные виды программного обеспечения общего применения. Уметь: работать в среде Windows; осуществлять поиск информации в сети Интернет; осуществлять проверку файлов и дисков на зараженность вирусами; использовать основные виды программного обеспечения общего применения для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: навыками работы с базовыми программными продуктами MS Word, MS Excel, PowerPoint.
ПК-1 Способен использовать	ПК-1.6. Обладает эрудицией в области специализации.	Знать: основные принципы организации информационной деятельности

<p>теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности</p>	<p>ПК-1.7. Имеет первичные навыки работы с источниками и литературой в области специализации</p>	<p>православного прихода; возможности применения информационных технологий в своей профессиональной деятельности; возможности использования информационных технологий в науке и образовании. Уметь: использовать все актуальные информационно-коммуникационные технологии для просветительской деятельности православного прихода; применять средства информационных технологий в исторических научных исследованиях; использовать информационные технологии в своей предметной области; взаимодействовать со средствами массовой информации для продвижения контента своего православного прихода. Владеть: навыками работы с контентом на интернет-ресурсах; навыками работы с аудиторией в публичном информационном пространстве с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; теоретически обоснованными знаниями применения средств и методов информационных технологий в своей предметной деятельности; навыками доступа к локальным и глобальным информационным ресурсам с использованием информационных технологий.</p>
--	---	---

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Вид работы	Трудоёмкость дисциплины (в часах)	
	10 семестр	Всего
Общая трудоёмкость	72	72
Аудиторная работа	36	36
Лекции (Л)	10	10
Семинарские занятия (СЗ)	26	26
Самостоятельная работа	36	36
Курсовая работа (КР)		

Реферат (Р)		
Самостоятельное изучение разделов	36	36
Подготовка к экзамену		
Вид промежуточного контроля: <i>зачет</i>	0	0

2.2. Учебно-тематический план

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 10 семестре:

№	Наименование тем и разделов	Количество часов				Средства текущего контроля	Формируемые компетенции
		Всего	Аудиторная работа		Самост. работа (СР)		
			Л	СЗ			
1	Информация и информационная деятельность в жизни православного прихода	10	2	2	6	Устный опрос	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
2	Взаимодействие прихода со светскими средствами массовой информации	12	2	2	8	Устный опрос; оценивание работы обучающихся на занятиях	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
3	Приходской сайт	8	2	4	4	Устный опрос; оценивание сообщений и работы обучающихся на занятиях;	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
4	Презентация деятельности прихода в интернете	10	2	4	6	Оценивание сообщений и работы обучающихся на занятиях; обсуждение проблемных вопросов;	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
5	Продвижение церковного контента в социальных сетях	12	-	8	4	Устный опрос.	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
6	Приходская газета и приходской листок	8	2	2	4	Устный опрос; оценивание сообщений и работы обучающихся на занятиях.	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
7	Оформление информационных стендов	8	-	4	4	Устный опрос; оценивание сообщений обучающихся на занятиях.	ОПК–8.1; ПК-1.6; ПК-1.7
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		72	10	26	36		

2.3. Содержание дисциплины

Тема 1. Информация и информационная деятельность в жизни православного прихода.

Понятие об информации и информационной деятельности организации. Виды информационной работы в церковных организациях (синодальный отдел, епархиальное управление, приход). Современные формы медиадеятельности православных приходов.

Тема 2. Взаимодействие прихода со светскими средствами массовой информации.

Сфера связи с общественностью и ее основные инструменты. Примеры взаимодействия православных приходов со светскими средствами массовой информации. Успешные практики использования светских PR-инструментов в приходской работе.

Тема 3. Приходской сайт.

Создание сайта. Рубрикация сайта прихода. Подготовка текстовых материалов для сайта. Аудит приходского сайта.

Тема 4. Презентация деятельности прихода в интернете.

Понятие презентации. Социальный состав аудитории.

Тема 5. Продвижение церковного контента в социальных сетях.

Понятие о социальных сетях. Понятие «православный блогер». Задачи по ведению приходских аккаунтов в социальных сетях.

Тема 6. Приходская газета и приходской листок.

Виды печатной продукции прихода. Техника подготовки и сбора материала. Работа с авторами. Подготовка материала в верстку.

Тема 7. Оформление информационных стендов.

Задачи информационных стендов прихода. Подготовка информация для стенда прихода.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, семинарские занятия, модульная технология, самостоятельная работа обучающихся.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Применяемые образовательные технологии способствуют активизации обучающихся, а также организации контроля качества изучения дисциплины на всех этапах ее изучения.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

Основная литература

1. Соболев, Б. В. Информатика: учебник /Б.В. Соболев, А.Б. Галин, Ю.В. Панов, Е.В. Рашидова, Н.Н. Садовой. – 5-е изд. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 446 с.

Дополнительная литература (электронные издания)

2. Современные информационные технологии: учебное пособие /В.И. Лебедев, О.Л. Серветник, А.А. Плетухина и др.: Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2014. – 225 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457747> – Библиогр. в кн.–Текст электронный.

3. Федоров, А.В. Медиа образование и медиа грамотность: учебное пособие /А.В. Федоров; ЭБС Университетская библиотека онлайн. – Москва: Директ-Медиа, 2013. – 343 с. – Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210419>

4. Чельшева И.В. Теория и история российского медиа образования /И.В. Чельшева; ЭБС Университетская библиотека онлайн. – Москва: Директ-Медиа, 2013. – 229 с. – Режим

доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221496>

5. Амиров, В.М. Деловая журналистика: учебное пособие /В.М. Амиров; науч. ред. В.Ф. Олешко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. Первого Президента России Б. Н. Ельцина; ЭБС Университетская библиотека онлайн. – 2-е изд., стер.–Москва: ФЛИНТА: УрФУ, 2018.–101с.–Режим доступа: по подписке.–URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482093>–Библиогр. в кн.–Текст: электронный.

6. Калмыков, А.А. Интернет-журналистика: учебное пособие /А.А. Калмыков, Л.А. Коханова.- ЭБС Университетская библиотека онлайн. – Москва: Юнити, 2015. – 383 с.: схем., ил. – (Медиа образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712>

7. Калужский, М.Л. Практический маркетинг: учебное пособие /М.Л. Калужский.- Омский государственный технический университет; ЭБС Университетская библиотека онлайн. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 186 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=456083>

Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

3. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» - URL: <https://www.biblio-club.ru>

Информационные справочные системы:

Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации - URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru/>

Федеральный портал «Российское образование» - URL: <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов- URL: <http://fcior.edu.ru/>

Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/>

Справочно-информационный портал «Русский язык» - URL: <http://gramota.ru/>

Служба тематических толковых словарей- URL: <http://www.glossary.ru/>

Словари и энциклопедии - URL: <http://dic.academic.ru/>

Образовательный портал «Учеба» - URL: <http://www.uceba.com/>

Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы- URL: http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Православный портал «Азбука веры» - URL: <https://azbyka.ru>

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Цели изложенных методических указаний обучающимся следующие:

1. Формирование умения логично и аргументировано излагать выводы после изучения той или иной темы или периода.

2. Привитие навыков самостоятельной работы с предлагаемой литературой.

В процессе изучения дисциплины предполагаются различные формы работы обучающихся и преподавателя: лекции, семинарские занятия, прочтение и обсуждение важных документов, непосредственно связанных с темой занятия, обсуждение дискуссионных вопросов.

По курсу «Информационная деятельность православного прихода» учебной программой предусмотрены лекции и семинарские занятия. Проведение последних не только позволяет выявить степень усвоения студентами получаемых знаний, но и способствует углублённому изучению ими тем, затронутых преподавателем в лекциях.

Для того чтобы данная задача была реализована в полноте, от обучающегося требуется живое и активное участие во всех видах учебной работы. Во время лекционных занятий, которые

призваны осветить общие теоретические вопросы дисциплины, обучающимся рекомендуется вести краткий конспект, в котором необходимо отражать ключевые аспекты дисциплины. Во время самостоятельной работы конспект рекомендуется прочитать, при необходимости исправить и дополнить, обращаясь за разрешением трудных или не до конца понятых вопросов к материалам учебного пособия и дополнительной литературы.

При подготовке к семинарским занятиям необходимо добросовестно выполнять задания преподавателя. Читая необходимые для подготовки к семинару тексты, полезно фиксировать для себя содержащиеся в них основные мысли или составлять краткий план-конспект, что позволит во время семинарского занятия быстро воспроизвести в памяти прочитанный материал.

Важным фактором успешного обучения обучающихся в Екатеринодарской духовной семинарии, как и в любом высшем учебном заведении, является способность самостоятельно приобретать знания.

Самостоятельная работа является одной из форм организации обучения, часы которой планируются в рамках учебного плана и которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа обучающегося – это планируемая познавательная деятельность, организационно и методически направляемая преподавателем без видимой помощи для достижения конкретного результата.

Цель самостоятельной работы - формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию.

Учитывая, что в ЕДС количество аудиторных часов составляет до 52% от общего количества учебной нагрузки, необходима организация самостоятельной работы обучающихся и выработка системы контроля их знаний.

Изучение курса «Информационная деятельность православного прихода» способствует сознательному и самостоятельному овладению новыми знаниями, их закреплению, расширению и углублению, повышению качества их усвоения; выработке самостоятельного творческого мышления, подготовке к самообразовательной и научно-исследовательской работе, а также к прохождению практики.

При самостоятельной подготовке обучающихся к семинарскому занятию рекомендуется следующая последовательность работы: ознакомление с рекомендуемой литературой, составление конспектов, подбор дополнительных материалов с использованием периодической, электронной литературы и составление кратких заметок, изучение конспектов лекций.

Практически к каждому семинарскому занятию предусматривается выполнение обучающимися учебно-исследовательских заданий. Выполняя эти задания, обучающийся должен:

1. Изучить соответствующую литературу;
2. Выделить круг вопросов, входящих в данную проблему;
3. Отобрать конкретный фактический материал и теоретические положения по данной проблеме;
4. Выступить с сообщением на семинарском занятии.

Задания для самостоятельной работы подбираются в соответствии с решаемыми задачами:

- самостоятельное приобретение знаний предполагает чтение текста учебника, работа со служебными книгами, с первоисточниками, ознакомление с нормативной документацией, исследовательская работа и т.д.;

- самостоятельная работа по закреплению и систематизации полученных знаний - работу с конспектами лекций, дополнительной литературой, подготовку сообщений, докладов, выступление на семинаре, конференции и т.д.;

- самостоятельная работа по формированию практических навыков предполагает составление отчетов по практике; составление библиографии; умение пользоваться информационно-коммуникационной системой и т.д.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

6. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Занятия проводятся в учебной аудитории, оснащенной презентационной техникой. В аудитории имеется стандартный набор учебной мебели, компьютер, демонстрационное оборудование: интерактивная доска; проектор и магнитно – маркерная доска.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Семинарии, а также доступ к сканеру, копировальному аппарату и принтеру.

Для информационно-ресурсного обеспечения дисциплины имеется стандартный комплект лицензионного программного обеспечения для MS Office.