

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Литвинко Михаил Васильевич
Должность: ректор
Дата подписания: 07.06.2023 16:47:28
Уникальный идентификатор документа:
7b4626ed715f9e1791070efac712988bb63ba52d

Религиозная организация – духовная образовательная
организация высшего образования
**«Екатеринодарская духовная семинария
Екатеринодарской и Кубанской Епархии Русской Православной Церкви»**

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
протокол № 2
от «24» сентября 20 21 г.



ПРЕДСЕДИТЕЛЬ УТВЕРЖДАЮ
Ректор Екатеринодарской
духовной семинарии
протоиерей Михаил Литвинко
«24» сентября 20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о семестровом сочинении

по дополнительной общеразвивающей программе
«Пропедевтический курс обучения к Основной образовательной программе
высшего образования по направлению подготовки служителей и
религиозного персонала религиозных организаций»
Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего
образования «Екатеринодарская духовная семинария Екатеринодарской и
Кубанской Епархии Русской Православной Церкви»

Краснодар 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о семестровом сочинении по дополнительной общеразвивающей программе «Пропедевтический курс обучения к Основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки слушателей и религиозного персонала религиозных организаций» реализуемых в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Екатеринодарская духовная семинария Екатеринодарской и Кубанской Епархии Русской Православной Церкви» (далее Положение) разработано Религиозной организацией – духовной образовательной организацией высшего образования «Екатеринодарская духовная семинария Екатеринодарской и Кубанской Епархии Русской Православной Церкви» (далее Семинария) и определяет требования к семестровому сочинению, порядок его написания и оценивания.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Церковным образовательным стандартом высшего духовного образования специалиста в области православного богословия (семинария) (утвержден определением Священного Синода Русской Православной Церкви (журнал № 71 от 21 августа 2007);

– Нормативно-методическими документами Минобрнауки России, Русской Православной Церкви;

– Уставом и другими нормативными актами религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Екатеринодарская духовная семинария Екатеринодарской и Кубанской Епархии Русской Православной Церкви».

1.3. Данное Положение распространяется на дополнительную общеразвивающую программу «Пропедевтический курс обучения к Основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки слушателей и религиозного персонала религиозных организаций» очной и заочной форм обучения.

1.4. Семестровое сочинение — специальная форма учебно-исследовательской самостоятельной работы студентов, выполняемой в соответствии с рабочим учебным планом в рамках Пропедевтического курса обучения к Основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки слушателей и религиозного персонала религиозных

организаций реализуемого Семинарией. Как вид учебной работы семестровое сочинение является подготовкой к написанию курсовых работ, и выполняются студентами подготовительного отделения очной и заочной формы обучения.

1.4. Цели выполнения семестрового сочинения:

– усвоение, закрепление, углубление и обобщение знаний, полученных студентами за время обучения и применение этих знаний решению конкретных научно-практических задач;

– овладение специальной научной и богословской терминологией;

– совершенствование навыков связного изложения мыслей;

– проверка и повышение уровня владения нормами русского литературного языка;

– приобретение навыка практического применения основ христианского вероучения при осмыслении, оценке и изложении темы;

– развитие навыков самостоятельной творческой работы, а также подготовка и приобщение студентов к научно-исследовательской деятельности;

– формирование навыков поиска, анализа и систематизации материала по определенной теме, пользования справочной и научной литературой, а также умения последовательно, логично и аргументировано излагать в письменном виде полученные знания, выражать собственную позицию и подтверждать ее доказательствами и рассуждениями научно-богословского характера.

2. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ЗАКРЕПЛЕНИЯ ТЕМ СЕМЕСТРОВЫХ СОЧИНЕНИЙ

2.1. Темы семестровых сочинений разрабатываются кафедрами, осуществляющими подготовку по соответствующим дисциплинам рабочего учебного плана, утверждаются Учёным советом (до 30 сентября текущего учебного года) и доводятся до сведения обучающихся путем размещения в электронной информационно-образовательной среде Семинарии.

2.2. Студент выбирает тему семестрового сочинения в соответствии со своими интересами в пределах утвержденного примерного перечня тем.

2.3. Студент обязан определиться с темой семестрового сочинения до 15 октября текущего учебного года.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ, ОФОРМЛЕНИЮ, СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ СЕМЕСТРОВОГО СОЧИНЕНИЯ

3.1. Семестровое сочинение должно быть оформлено в соответствии с «Методическими указаниями по оформлению учебных и научно-

исследовательских работ в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Екатеринодарская духовная семинария Екатеринодарской и Кубанской Епархии Русской Православной Церкви».

3.2. Семестровое сочинение содержит структурные элементы:

- титульный лист;
- оглавление (план сочинения);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список источников и литературы;
- приложения (таблицы, рисунки и пр.).

3.3. На титульном листе должны быть обозначены: полное наименование Семинарии и кафедры, дисциплина по которой пишется сочинение, курс, фамилия, имя, отчество автора, (учащиеся священнослужители указывают свой сан имя, отчество, фамилию), фамилия, имя, отчество преподавателя (см. Приложение 1).

3.4. Традиционно структура **плана** включает три части: вступление, основную часть и заключение.

3.5. Во **введении** необходимо обосновать выбор данной темы, определить цель работы над темой, принцип подбора источников и литературы, основную логику построения семестрового сочинения.

3.6. **Основная часть** обычно содержит несколько вопросов по усмотрению автора сочинения, которые раскрывают в обобщенной или развернутой форме тему сочинения. Содержание вопросов должно точно соответствовать теме и полностью ее раскрывать.

В основной части студент, прежде всего, рассматривает сущность проблемы, а затем последовательно, логично и аргументировано в соответствии с вопросами излагает изученный материал, представляет собственную точку зрения по теме и подтверждает ее рассуждениями и выводами с позиции христианского вероучения.

3.7. В **заключении** делаются выводы, вытекающие из целей и задач написания сочинения, всего объема проанализированных источников и другой литературы, с учетом логики изложения и собственного мнения. Необходимо указать также что нового и (или) полезного дала студенту самостоятельная работа над семестровым сочинением.

3.8. Семестровое сочинение обязательно включает список источников и литературы, использованных при её подготовке (не менее 5), а также постраничные сноски, оформленные в соответствии с библиографическими требованиями ГОСТ. Количество источников и перечень использованной литературы для конкретной темы согласовывается с научным руководителем.

3.9. Структурный элемент «Приложения» не является обязательным, его включают в работу по усмотрению исполнителя. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

3.10. При написании семестрового сочинения не допускается прямое заимствование материалов из каких-либо источников без ссылок на них.

При изложении мыслей других авторов или цитировании их трудов необходимо делать ссылки на соответствующий источник, следуя при этом общим требованиями к письменным работам. Сочинение, содержащее в основном объеме цитаты и тексты других авторов без ссылок на источники и не оформленные по всем правилам цитирования, возвращается на доработку автору.

3.11. Объем семестрового сочинения – 7-10 страниц.

3.12. Сочинение, оформленное ненадлежащим образом, возвращается студенту на доработку.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ СЕМЕСТРОВОГО СОЧИНЕНИЯ

4.1. Сроки представления выполненной работы устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

4.2. Подготовленное семестровое сочинение представляется в учебно-методический отдел Семинарии в напечатанном виде в сроки установленные графиками сдачи письменных работ.

4.3. Студент имеет право отсрочить подачу семестровой работы при наличии уважительной причины и письменного разрешения проректора по учебной работе.

4.4. Сочинение, не сданное в указанный срок, а также признанное неудовлетворительным, является препятствием для допуска студента к экзаменационной сессии.

4.5. Сочинения обучающихся проверяются преподавателем дисциплины по которой пишется семестровое сочинение.

Оценивается семестровое сочинение преподавателем только после проверки его на наличие элементов плагиата в тексте семестрового сочинения.

4.6. В случае выявления плагиата (более 40%) вопрос о данной письменной работе должен быть рассмотрен преподавателем и заведующим кафедрой.

4.7. Представление обучающимся работы, выполненной самостоятельно, является основанием для неудовлетворительной оценки сочинения.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СЕМЕСТРОВОГО СОЧИНЕНИЯ

5.1. Семестровое сочинение оценивается преподавателем, представившим тему.

5.2. Аттестация всех семестровых сочинений должна быть проведена до начала экзаменационной сессии. Семестровое сочинение оценивается оценкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,

«неудовлетворительно». Преподаватель подписывает титульный лист после проверки.

5.3. При оценке семестрового сочинения учитываются следующие критерии:

- глубина понимания и изложения сути вопроса;
- полнота раскрытия темы сочинения;
- наличие самостоятельных выводов автора;
- самостоятельность изложения изученного материала;
- качество текстовой части работы и ее оформления.

5.4. Не сданное или не аттестованное семестровое сочинение считается академической задолженностью студента и подлежит передаче на общих основаниях.

5.5. При неудовлетворительной оценке семестрового сочинения тема должна быть изменена преподавателем дисциплины.

5.6. Семестровые сочинения сдаются преподавателями на хранение в учебно-методический отдел Семинари.

Пример оформления титульного листа

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Екатеринодарская духовная семинария Екатеринодарской и Кубанской Епархии Русской Православной Церкви»

(название кафедры)

Семестровое сочинение
по _____ на тему
(дисциплина)

(тема сочинения)

Выполнил: _____
(подпись)

студент подготовительного отделения
очной/заочной формы обучения

(сан, ФИО)

Проверил: _____
(подпись)

Преподаватель

(звание, ученая степень)

(сан, имя, фамилия преподавателя)

Краснодар _____
(год написания работы)