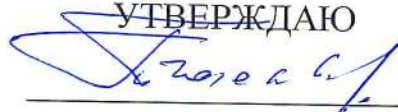


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Литвинко Михаил Васильевич
Должность: ректор
Дата подписания: 18.12.2023 11:12:23
Уникальный программный ключ:
7b4626ed7159c4291079c1713988bb67ba52d

Религиозная организация – духовная образовательная
организация высшего образования
**«Екатеринодарская духовная семинария
Екатеринодарской и Кубанской Епархии Русской Православной Церкви»**

УТВЕРЖДАЮ



И.о. проректора по учебной работе
Екатеринодарской духовной семинарии
Ткаченко М.С.

«30» августа 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИК
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Краснодар
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Виды, способы и формы проведения практик	3
3. Рекомендации по прохождению практик в рамках освоения основной образовательной программы	4
4. Порядок оценивания и учета результатов практик	4

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации по прохождению практик основной образовательной программы высшего образования (далее – Методические рекомендации) разработаны с целью повышения качества уровня подготовки выпускников и оказания обучающимся методической помощи в освоении основной образовательной программы высшего образования (далее – ООП ВО).

1.2. Основной целью практики является:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося;
- приобретение им практических навыков и компетенций;
- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности применительно к направлению и профилю;
- сбор, анализ и обобщение материалов для подготовки выпускных квалификационных работ.

1.3. В ходе прохождения практик формируются профессиональные компетенции, предусмотренные основной образовательной программой высшего образования.

2. Виды, способы и формы проведения практик

2.1. Основными видами практик являются учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики.

2.2. Учебная практика является видом учебной деятельности, направленным на получение первичных профессиональных умений и навыков.

2.3. Производственная практика является видом учебной деятельности, направленным на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. В состав производственной практики входит преддипломная практика.

2.4. Практики могут включать в себя несколько этапов (ознакомительный, практика по получению первичных профессиональных умений и профессиональной деятельности и др.).

2.5. По способу проведения практики являются стационарными (т.е. проводятся непосредственно в расположении семинарии).

2.6. Практики могут осуществляться в следующих формах:

- непрерывно (выделенные недели в календарном учебном графике для проведения непрерывно всех видов практик, предусмотренных программой);
- дискретно (этапами) по видам практик (выделенные недели в календарном учебном графике для проведения отдельно каждого вида практики, предусмотренного программой);

- путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

- рассредоточено в течение семестра обучения.

2.7. По содержанию практики включают в себя выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью. Конкретное содержание учебной и производственной практик регулируется соответствующими компонентами основной образовательной программы.

3. Рекомендации по прохождению практик в рамках освоения основной образовательной программы

3.1. Для успешного прохождения практики обучающемуся рекомендуется своевременно ознакомиться с программой по практике, понять цель и задачи, стоящие перед ним в рамках практической подготовки, уяснить сроки, формы проведения практики.

3.2. Обучающемуся рекомендуется получить у руководителя практики индивидуальное задание на прохождение практики и формы отчетных документов.

3.3. Во время проведения практики рекомендуется:

– максимально использовать отведенное для практики время, полно и с высоким качеством выполнять все задания, предусмотренные программой и индивидуальным заданием;

– выполнять правила внутреннего трудового распорядка семинарии;

– согласовывать с руководителем практики индивидуальные планы работы на неделю (с конкретизацией по дням) в соответствии с программой;

– информировать руководителя практики о ходе практики.

3.4. Если в период практики обучающийся был болен, то он должен подтвердить этот факт справкой из медицинского учреждения.

4. Порядок оценивания и учета результатов практик

4.1. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении общей успеваемости обучающихся.

4.2. Аттестация результатов практики проводится в форме защиты отчета о прохождении практики, принимаемой руководителем практики, в установленный расписанием учебный день занятий.

4.3. К защите практики допускаются обучающиеся, внесенные в зачетную ведомость, предъявившие преподавателю зачетную книжку, а также

все отчетные документы, предусмотренные программой по практике.

4.4. Результат защиты практике при зачете определяется оценками «зачтено»/«не зачтено».

4.5. Критериями оценки практики являются:

- уровень практического осмысления обучающимися своей деятельности;
- степень, уровень сформированности компетенций;
- наличие (отсутствие) замечаний руководителя практики;
- качество представленных документов, подготовленных во время практики.

4.6. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время распорядительным актом ректора семинарии по представлению проректора по учебной работе на основании поданного ими прошения.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие без уважительных причин предусмотренные учебным планом практики, считаются имеющими академическую задолженность. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по практике, отчисляются.